

令和4年3月1日

各位

宮崎大学農学部長  
國武 久登

宮崎大学農学部では、下記の要領で、教員を公募します。

記

1. 職名・人員 教授 1名
2. 所 属 畜産草地科学科
3. 教育研究分野 草類遺伝資源・育種学
4. 担当授業科目 ; 学部 (予定) 1) 植物バイオテクノロジー  
2) Tropical Forage Science and Biotechnology (分担)  
3) 草類遺伝資源・育種学実験 (分担)  
4) 畜産草地科学序説 (分担)  
5) 畜産草地科学概論 (分担)  
6) 畜産草地科学基礎実習 (分担)  
7) 畜産草地科学基礎実験 (分担)  
8) 学部共通科目 (分担)  
9) 全学基礎教育科目 (分担)  
; 大学院 1) Bioinformatics (修士課程)  
2) 暖地草地栽培・育種学 (修士課程) (分担)  
3) Integrated Forage Production Management (修士課程) (分担)  
4) Practice of Integrated Forage Production Management (修士課程) (分担)  
5) Biological Genetic Resources (修士課程) (分担)  
6) Role of Genetic Resource to Society (修士課程) (分担)  
7) 特別講義 (畜産草地科学) (修士課程) (分担)  
8) 特別研究 (畜産草地科学) (修士課程) (分担)  
9) 農学共通セミナー (修士課程) (分担) など
5. 応募資格 1) 学位 (博士) を有することまたはそれと同等以上の業績を有すること  
2) 暖地型牧草・青刈り作物・芝草および有用野草を対象とした草類遺伝資源・育種学分野で優れた業績をもち、特に遺伝資源データ解析およびデータサイエンスにも卓越した研究実績のあること  
3) 地域 (国際含む) 貢献に関する能力および熱意のあること、特に地域の産学官民と協働した研究実績があることが望ましい  
4) 宮崎大学大学院農学工学総合研究科 (博士後期課程) および同大学院農学研究科 (修士課程) の教育・研究指導ができること  
5) 大学における教育・研究・管理運営についての能力と熱意のあること  
6) 決定後、速やかに着任できること (令和4年7月1日採用予定)

6. 応募書類
- 1) 履歴書（様式第2号）
  - 2) 業績目録等（様式第3～10号）
  - 3) 主要論文の別刷（5編まで、各1部、コピー可）
  - 4) 本人について照会できる方2名の氏名と連絡先（様式任意）
- ※様式第2～10号は宮崎大学農学部のホームページ  
: <https://www.miyazaki-u.ac.jp/agr/>（右側のバナー「教職員募集」）  
よりダウンロードしてください。
7. 応募期限 令和4年3月15日（火曜日）必着
8. 応募書類提出先 〒889-2192 宮崎市学園木花台西1-1  
宮崎大学農学部長 國武 久登（封筒に「畜産草地科学科教員（教授）  
公募応募書類」と朱書し、書留で郵送のこと）
9. 選考方法 書類審査により選考する。また、必要に応じて面接（プレゼンテー  
ション・模擬授業等）を行なう。  
なお、宮崎大学では男女の雇用機会均等に努力しており、本学の男女共  
同参画推進事業の実施を踏まえ、選考過程で同等の能力と見なされた場  
合は、女性を優先的に採用します。
10. 選考結果の通知 本人宛に通知する。
11. 待遇 勤務時間 : 原則として専門業務型裁量労働制（週38時間45分相当、  
1日7時間45分相当）を適用  
休日 : 土・日・祝祭日・年末年始（12月29日～1月3日）  
休暇 : 年次有給休暇、その他特別休暇（結婚、忌引、リフレッシュ、  
夏季、病気、産前、産後）、育児休業（無給）等  
給与 : 本学の就業規則等に定めるところによります。学歴、職務経験等  
を考慮して決定します。  
保険等 : 共済保険、雇用保険、労災保険等に参加  
試用期間 : 有（採用の日から6箇月間）  
任期 : 5年（再任可：採用から4年が経過した後に再任審査があり、  
再任可の場合は任期制を適用しない教員として更新されます。）  
雇用者 : 国立大学法人宮崎大学

## 備 考

1. 問合せ先 〒889-2192 宮崎市学園木花台西1-1 宮崎大学農学部  
畜産草地科学科教員（教授）選考委員会 委員長 榊原 陽一  
Tel: 0985-58-7211  
E-mail: [ysakaki@cc.miyazaki-u.ac.jp](mailto:ysakaki@cc.miyazaki-u.ac.jp)
2. 応募書類は返却しません。また、応募者の個人情報関連書類に関しては、大学の規定等に則り、  
選考終了後に適切に処理させていただきます。
3. 面接に伴う旅費、宿泊費等は応募者負担とします。