

平成 31 年度宮崎大学農学部編入学学生募集要項

1 募集人員

学 科	募 集 人 員	受 入 年 次
森 林 緑 地 環 境 科 学 科	若 干 人	3 年 次

2 出願資格

次のいずれかに該当しており、かつ合格した場合は本学への入学を確約できる者

- (1) 学士の学位を有する者及び平成 31 年 3 月までに学士の学位を授与される見込みの者
- (2) 短期大学又は高等専門学校を卒業した者及び平成 31 年 3 月までに卒業見込みの者
- (3) 修業年限 4 年以上の大学に平成 31 年 3 月までに 2 年以上在学（休学期間は除く。）し、62 単位以上修得している者及び修得見込みの者
- (4) 専修学校の専門課程のうち、文部科学大臣の定める基準（修業年限が 2 年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業時間数が 1,700 時間以上であること。）を満たすものを修了した者及び平成 31 年 3 月までに修了見込みの者（ただし、学校教育法第 90 条第 1 項に規定する大学入学資格を有する者に限る。）
- (5) 高等学校の専攻科の課程（修業年限が 2 年以上であることその他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者及び平成 31 年 3 月までに修了見込みの者（学校教育法第 90 条第 1 条に規定する者に限る。）
- (6) 外国において、学校教育における 14 年以上の課程を修了した者及び平成 31 年 3 月までに修了見込みの者でかつ独立行政法人日本学生支援機構が実施する平成 29 年度日本留学試験の所定の教科・科目・〔日本語、理科（科目選択は指定しない）、数学（コース選択は指定しない）：出題言語は日本語指定〕を受験した者

（注）「出願資格（6）」で出願しようとする者は、出願資格等の確認を行いますので、必ず事前に電話等により照会してください。

3 出願手続等

- (1) 出願期間等

平成 30 年 6 月 1 日（金）～6 月 12 日（火） [必着]

郵送の場合：必ず書留速達としてください。

持参の場合：受付時間は、土・日を除く 8 時 30 分から 17 時までです。

- (2) 出願書類提出先

〒889-2192 宮崎市学園木花台西 1 丁目 1 番地

宮崎大学農学部教務・学生支援係

電話（0985）58-3834 [直通]

- (3) 出願書類等

志願者は、次の出願書類等を取りそろえ、本要項に添付されている指定の封筒（「編入学願書在中」）を使用して提出してください。

出 願 書 類 等	備 考 (注 意 事 項 等)
1 編 入 学 志 願 票	・本学所定の用紙を使用してください。
2 受 験 票 ・ 写 真 票	・本学所定の用紙を使用してください。
3 志 望 理 由 書	・本学所定の用紙に本人自筆で記入してください。 (志望理由を 800 字程度で記述)

4	卒業（見込）証明書 もしくは 修了（見込）証明書	<p>・出身学校等の長（学長、学部長、学校長）が作成したもの。</p> <p>※出願資格（1）による出願者のうち、大学改革支援・学位授与機構から学位を授与された者は、学士の学位授与証明書を提出してください。</p> <p>※出願資格（3）による出願者は、当該大学の学長（学部長）が作成する在学証明書又は在学期間証明書を提出してください。</p> <p>※出願資格（4）による出願者は、定められた出願資格を満たすことを証明する下記の書類を提出してください。</p> <p>1）修業年限が2年以上で、かつ、修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上又は62単位以上の専門課程を平成31年3月までに修了見込みであること、または修了したことを証明する書類</p> <p>2）専門士の称号付与が認められた専門課程を平成31年3月までに修了見込みであること、または修了したことを証明する書類</p> <p>3）大学入学資格を有する者であることを証明する書類（高等学校卒業者は「高等学校長が発行する卒業証明書」等）</p> <p>※出願資格（5）による出願者は、定められた出願資格を満たすことを証明する下記の書類を提出してください。</p> <p>1）高等学校の専攻科のうち、平成28年文部科学省告示第63号により定められた基準を満たす課程を平成31年3月までに修了見込みであること、または修了したことを証明する書類</p> <p>2）大学入学資格を有する者であることを証明する書類（高等学校卒業者は「高等学校長が発行する卒業証明書」等）</p>
5	成績証明書等	<p>・出身学校等の長（学長、学部長、学校長）が作成したもの。</p> <p>※出願資格（3）による出願者は、修得済みの科目についての成績証明書並びに履修中の科目がある場合は、科目履修証明書（単位数が記入されたもの。）を提出してください。</p>
6	検 定 料 (30,000円)	<p>・本学所定の振込依頼書を使用し、検定料を納付してください。以下の場合を除き既納の検定料は返還できません。</p> <p>1）検定料を振り込んだが出願しなかった（出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった）場合</p> <p>2）検定料を誤って二重に振り込んだ場合</p> <p>返還請求の方法</p> <p>検定料返還請求願（様式は問いません。返還請求理由、氏名（フリガナ）、現住所、電話番号、検定料返還先銀行口座情報（銀行名、支店名、口座種別、口座番号、口座名義（カタカナ））を明記したもの）を作成し、必ず「C票 検定料振込証明書」を添付のうえ、以下宛へ平成31年3月31日（必着）までに速やかに郵送してください。なお、返還にかかる手数料は原則、志願者本人の負担とします。また、平成31年4月1日以降に申し出られた場合、返還に応じることはできませんのでご了承ください。</p> <p>〒889-2192 宮崎市学園木花台西1丁目1番地 宮崎大学財務部財務課出納係 電話（0985）58-7122 （土曜・日曜及び祝日を除く）</p>

7	振込証明書貼付台紙	・本学所定の用紙を使用し、検定料振込証明書（C票）を貼付してください。
8	あ て 名 票	・本学所定の用紙に住所、氏名、郵便番号を記入してください。
9	受験票送付用封筒	・志願者本人の住所、氏名、郵便番号を明記し、郵便切手362円を貼ってください。 ※印欄は記入しないでください。
10	そ の 他	・出願資格（6）による出願者 1）日本留学試験：日本留学試験成績通知書の写し及び受験票の写しを提出してください。（平成29年度に2回受けている場合はいずれか1回分） 2）身分証明書：日本に在住する外国人は、市町村長の発行する「住民票の写し」（在留資格が記載されたもの）を、その他の者はパスポートの写しを提出してください。 3）出願書類等が日本語以外（英語を除く）の場合は、日本国在外公館、自国の在日公館または日本語学校等の学校長の翻訳証明のある日本語訳を添付してください。

（注）出願書類のうち、出願資格（3）で出願する場合は、最終出身学校等の概要及び講義要項（カリキュラムの内容を明記したもの。）の提出を求めることがあります。

4 障がい等のある入学志願者の事前相談

障がい等があり、受験上の配慮及び修学上の配慮を必要とする者は、出願書類提出前に宮崎大学学生支援部入試課へ相談してください。相談内容によっては本学において事前の準備を必要とする場合がありますので、できるだけ早急にご相談ください。

次表に相談例を示しますので参考にしてください。ただし、この相談例に限定するものではありません。

（1）相談期限

相談期限は、平成30年5月18日（金）までとします。

期限を過ぎている場合又は出願締切後に、不慮の事故のため受験上・修学上の配慮を必要とされる場合については、早急に宮崎大学学生支援部入試課へご連絡ください。

（2）相談方法

宮崎大学のホームページから相談申請書をダウンロードして、次の内容を記載し、医師の診断書等を添えて提出してください。（郵送可）

- ① 志願者氏名・志望学部・学科
- ② 障がい等の種類・程度
- ③ 受験上・修学上の配慮を希望する事項
- ④ 出身学校でとられていた配慮事項
- ⑤ 日常生活の状況
- ⑥ 住所及び連絡先の電話番号

なお、必要な場合は、本学において志願者又はその立場を代弁し得る関係者との面談等を行うこともあります。

※相談申請書ダウンロード先：<http://www.miyazaki-u.ac.jp/exam/admission/1789-2.html>

（「宮崎大学」→「Menu」→「入試情報」→「入学に関する情報」→「障害者支援」）

(3) 相談先

〒889-2192 宮崎市学園木花台西1丁目1番地
 宮崎大学学生支援部入試課
 電話 (0985) 58-7138 [直通] F A X (0985) 58-2865
 (土曜日・日曜日及び祝日を除く)

相談例	
①視覚障がい	拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は困難なもの
②聴覚障がい	補聴器等の使用によっても通常の話声を解することが不可能又は困難なもの
③肢体不自由	1. 肢体不自由により、筆記等日常生活における基本的な動作が不可能又は困難なもの 2. 肢体不自由により、常時の医学的観察指導を必要とするもの
④病弱	1. 慢性の呼吸器疾患、腎臓疾患及び神経疾患、悪性新生物その他の疾患により、医療又は生活規制を必要とするもの 2. 身体虚弱により、生活規制を必要とするもの
⑤発達障がい	自閉症、アスペルガー症候群、広汎性発達障がい、学習障がい、注意欠陥多動性障がいのため配慮を必要とするもの
⑥その他	①～⑤の区分以外の者で配慮を必要とするもの

5 選抜方法

入学者の選抜は、筆記試験及び面接試験の成績並びに成績証明書等の内容を総合して行います。

6 試験科目

学 科	試 験 科 目 等
森 林 緑 地 環 境 科 学 科	筆記試験 (英語・小論文)、面接試験

7 試験日時及び試験場

(1) 試験日時

平成30年7月5日 (木)

学 科	試 験 科 目 及 び 試 験 時 間			
	英 語	小 論 文	専 門 科 目	面 接
森 林 緑 地 環 境 科 学 科	9:00～10:30	11:00～12:00	—	13:30～

(注) 7月5日 (木) 午前8時30分までに農学部講義棟2階202教室に集合してください。やむを得ない事情により遅刻・欠席する場合は、必ず宮崎大学農学部教務・学生支援係 (0985-58-3834) まで連絡をお願いします。

(2) 試験場

宮崎市学園木花台西1丁目1番地 宮崎大学農学部

8 合格発表

平成30年7月20日（金）午前10時 農学部正面玄関に掲示するとともに、合格者には合格通知書を郵送します。

なお、合否に関する電話等の問い合わせには一切応じません。

9 入学手続等

(1) 合格者は入学確約書を**平成30年8月17日（金）**までに農学部教務・学生支援係に提出してください。なお、期日までに提出しない場合は、入学を辞退したものとして取り扱います。

(2) 入学手続期間等については、入学確約書提出者に対して、別途平成30年12月頃通知します。

① 入学等に要する経費

ア 入学料 282,000円

(注1) 入学料に改定があった場合は、改定後の入学料を納入していただくこととなります。

(注2) 納入された入学料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還できません。

i. 入学手続をしなかった場合

ii. 入学料を誤って二重に払い込んだ場合

※返還にかかる手数料は、原則、納入者の負担とします。

イ 授業料 前期分267,900円 後期分267,900円
年額535,800円

(注1) 授業料は、新学期開始後にお支払いいただくこととなります。

(注2) 前期の口座振替日は初年度は5月下旬頃、次年度以降は4月下旬頃の予定です。
後期の口座振替日は10月下旬頃の予定です。

(注3) 授業料に改定があった場合は、改定後の授業料を納入していただくこととなります。

※授業料に関する事項は以下のHPに記載しますのでご確認ください。

<http://www.miyazaki-u.ac.jp/campus/fees/jugyou/>

② 提出書類等

ア 学生調書

イ 誓書

ウ 写真(2枚)

エ 写真台紙

(3) 平成31年3月までに出願資格の所定の要件を満たす見込みで受験した合格者が、入学手続までに所定の要件を満たすことができなかつた場合は、入学を許可しません。

10 修学条件等

(1) 入学時期及び修学条件

入学の時期は平成31年4月とし、第3年次に編入学するものとします。

入学後2～4年間在学し^{*}、卒業に必要な単位を修得した者には、学士（農学）の学位を授与します。

(2) 既修得単位の取り扱い

本学部に入學する前に在學した大學等において修得した単位については、本学部の定める基準に従って卒業要件単位として認定します。

(3) 修業年限と在学年限

入学後における修業年限（卒業に必要な在学期間）は2年で^{*}、在学年限（在学可能年限数）は4年間とします。

※出身学校で修得した単位の修得状況によっては卒業までに2年を超える場合があります。

11 個人情報の取扱いについて

- (1) 個人情報については、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」及び「国立大学法人宮崎大学個人情報保護規則」に基づいて取り扱います。
- (2) 出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所、その他の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続業務を行うためのみ利用します。なお、入学者については①教務関係（学籍、修学指導等）②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除、奨学金申請等）③授業料徴収に関する業務を行うためにも利用します。
- (3) 入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のために利用します。

12 注意事項

- (1) 出願後、記載事項の変更は認めません。
- (2) 受付後の出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- (3) 受験票は、受験の際必ず携行してください。
- (4) 編入学に関する出願書類を郵便で請求する場合は、大学宛封筒の表に「宮崎大学農学部編入学学生募集要項請求」と朱書し、返信用封筒（標準角形2号封筒33.2cm×24cmに送付先の住所、氏名及び郵便番号を明記し、郵便切手420円（速達）を貼ったもの）を同封してください。

農学部のアドミッション・ポリシー（入学者受入方針）について

農学部では、その教育理念にもとづいた教育目標を達成するために、「知識・理解」、「思考力」、「表現力」、「主体性」、「協調性」、「学問への関心」を有する人材を求めています。このために、一般、推薦、帰国子女、社会人、留学生、編入学といった多様な入試を実施し、それぞれの入試においては、客観的で透明性のある方法によって入学者を公平に選抜します。

森林緑地環境科学科

森林緑地環境科学科では、森林・緑地の機能に関する基礎的・応用的知識と国際的視点や課題解決能力、自然環境や国土保全及び水資源利用に関する基礎的・応用的知識、樹木・菌類及び非生物材料の特性に関する基礎的・応用的知識、多機能型森林緑地管理に関する基礎的・応用的知識と計画・実行力、環境と調和した材料の開発力と緑化の実践力を身に付けた人材の育成を目標としています。

（1）求める学生像

森林緑地環境科学科では、森林・緑地の環境保全と生態系の修復、森林資源や水資源の循環的・安定的利用に対して熱意を持って取り組み（主体性）、森林・緑地に関連する自然科学と社会現象に幅広い興味や関心（学問への関心）を有し、実験や観察において深く考察（思考力）し、その結果を表現する力（表現力）、大学での学修の基盤となる幅広い知識や理科に関する基礎学力（知識・理解）を有する人、また、学修を通して獲得した知識・スキル・行動力を社会の一員として地域・世界に還元する情熱と責任感を持つ（協調性）人材を求めています。

（2）入学者選抜の基本方針

編入学を希望する者に対し、英語の筆記試験と書類審査によって知識・理解、小論文によって表現力、面接によって主体性、学問への関心を評価します。