様式１

宮崎大学出前講義申込書

　　年 　月　　日（　 ）

|  |  |
| --- | --- |
| 高等学校又は高等専門学校 |  |
| 住　　　所 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 連　絡　先 | 電　 話： 　 ＦＡＸ：Ｅ-mail： |

【提出にあたって】

※講師１名につき１枚作成してください。

※該当する□を塗りつぶしてください（□→■）。

※企画全体がわかる資料（実施要領等）を必ず添付してください。

|  |  |
| --- | --- |
| ①希望する学部（学科） | □ 教育学部 　 　　 □ 医学部　（□ 医学科　　　　　　　　□ 看護学科　　　　　　　）□ 工学部　（□ 環境応用化学科　　　　□ 社会環境システム工学科　□ 環境ロボティクス学科　□ 機械設計システム工学科□ 電子物理工学科　　　　□ 電気システム工学科□ 情報システム工学科　　□ 学科指定なし　　　　　）□ 農学部　（□ 植物生産環境科学科　　□ 森林緑地環境科学科　　　　　 　　□ 応用生物科学科　　　　□ 海洋生物環境学科　　　　　 　　□ 畜産草地科学科　　　　□ 獣医学科　　　　　 　　□ 学科指定なし　　　　　　　　　　　　　　 　　　）□ 地域資源創成学部 |
| ②講　師　氏　名希　望　項　目講義（テーマ）名※指名される場合は記入 |  ・希望講師（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）※講師了承（　　済　　・　　未　　）・テーマ名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）※希望するテーマがある場合のみご記入ください。 |
| ③講　義　日　時※日・祭日は原則不可 | 第一希望　　　　　年　　月　　日（　　） 　 時　　分～　　時　　分第二希望　　　　　年　　月　　日（　　）　 時　　分～　　時　　分第三希望　　　　　年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分※日程調整の都合上、第三希望までご記入ください。 |
| ④参加予定生徒学年・人数 | 　学年：　　　　　　　年　　　人数：　　　　　　　　　人※申込については学校単位で取りまとめてください。 |
| ⑤カリキュラムでの位置づけ※講義内容の参考とするため | □総合学習の一環　　 　□授業の発展（科目名：　　　　　　　　）□一般教養・知識を深める　　□進路指導の一環□その他（　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　） |
| ⑥運営団体名 | □貴校　　　　　　　　　　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　）**※ 企画・運営等が進学関連業者委託による出前講義依頼はお断りします。** |
| ⑦そ の 他※ご要望、ご質問等があればご記入ください |  |