

(様式 1)

災害ボランティア活動参加届

年 月 日提出

1. 氏名 (ふりがな)			
2. 学籍番号			
3. 学部・研究科	学部	研究科	
4. 学科・専攻	学科 (年)	専攻 (年)	
5. 連絡先1 (本人)	電話番号		
	メールアドレス		
6. 連絡先2 (実家など)	氏名 (続柄)		
	電話番号		
	メールアドレス		
	必須事項	必ずご家族の承諾を得てください。 承諾チェック欄 <input type="checkbox"/>	
7. 活動期間 (予定)	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()		
8. 活動地域 (予定)			
9. 活動内容 (予定)			
10. 同行予定数	人 (うち本学学生 人)		
11. 活動受入団体・ 災害ボランティアセンター など	センター名		
	所在地		
	電話番号		
12. 宿泊先	名称		
	電話番号		
13. 現地までの移動手段 (移動手段・経由地 も記載すること)			
14. ボランティア活動 保険の加入状況 (該当箇所にチェック)	<input type="checkbox"/> 加入・ <input type="checkbox"/> 未加入	15. 学研災の 加入状況	<input type="checkbox"/> 加入・ <input type="checkbox"/> 未加入
	16. 指導教員等確認欄		
	指導教員等：氏名		印

(様式 2)

災害ボランティア活動報告書

年 月 日提出

1. 氏名 (ふりがな)	
2. 学籍番号	
3. 学部・研究科	学部 研究科
4. 学科・専攻	学科 (年) 専攻 (年)
5. 活動期間	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()
6. 活動地域	
7. 活動受入団体・ 災害ボランティアセンター など	
[活動内容]	
[現地の状況]	
[今後ボランティアに参加する学生へのアドバイス]	

(様式 3)

災害ボランティア活動助成申請書

年 月 日提出

1. 氏名 (ふりがな)	印
2. 学籍番号	
3. 学部・研究科	学部 研究科
4. 学科・専攻	学科 (年) 専攻 (年)
5. 活動期間	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()
6. 活動内容	「災害ボランティア活動報告書」のとおり
7. 災害ボランティア活動助成申請額	円
[申請額内訳] 1) 現地までの往復交通費 記入例：○月○日 宮崎～東京 航空機 ￥20,000- 2) 宿泊費 記入例：○月○日 ホテル○○ 1泊 ￥5,000- ※交通費・宿泊費の領収書(写)を添付して下さい。	

※宮崎大学から、支払われる災害ボランティア活動の助成金については、別紙の口座に振り込み下さい。