

平成24年度第1回国立大学法人宮崎大学経営協議会議事要旨

日 時：平成24年6月22日（金） 13:30～16:10

場 所：宮崎大学大会議室（事務局棟4階）

出席者 本 学：菅沼学長、原田理事、岩本理事、池ノ上理事、松ヶ迫理事
学外委員：稲倉委員、岩切委員、小池委員、高野瀬委員、水永委員（欠席：齋藤委員）
オブザーバー：日野理事、高山監事、肥田木監事、菊地副学長、村岡副学長、
堀井副学長（欠席：丸山副学長）

列席者 園邊企画総務部長、中村財務部長、森山施設環境部長、徳丸学生支援部長、
瀬戸山研究国際部長、原総務課長、龍元秘書広報課長、中原企画評価課長、
道鬼人事課長、三好研究推進課長、下川監査課長、池田医学部学生支援課長 外

議事に先立ち、ペーパーレス会議の実施に伴うタブレット型端末の操作方法について、説明があった。

平成23年度第9回議事要旨の確認について

学長から、第9回議事要旨（案）【資料1】により確認があり、原案どおり承認された。

議事

1. 平成23事業年度に係る業務の実績に関する報告書（案）について
菊地副学長から、【資料2】により平成23事業年度に係る業務の実績に関する報告書（案）について説明があり、審議の結果、原案どおり承認された。
2. 平成24年度教職大学院等認証評価に係る自己評価書（案）について
菊地副学長から、【資料3】により教員養成評価機構による教職大学院認証評価を受審するために作成した自己評価書（案）について説明があり、審議の結果、原案どおり承認された。
3. 国立大学法人の役職員の給与の見直しについて
企画総務部長から【資料4】により「国家公務員の給与の改定及び臨時特例に関する法律」の本学での取扱いについて、人事院勧告に係る給与改定については本学においても人事院勧告に準拠して既の実施しており、給与減額支給措置についても、国家公務員に準拠して俸給月額等の引き下げを実施するが、採用の経緯や補充の困難等を考慮して教育文化学部附属幼稚園等に勤務する教育職員等の一部職種については減額対象としない旨の対応方針の説明があり、審議の結果、原案どおり承認された。
4. 給与の臨時特例に関する規程の制定及び就業規則等の改正について
企画総務部長から、【資料5】により、次のとおり規程等の制定（案）及び一部改正（案）について説明があり、審議の結果、原案どおり承認された。
 - ① 国家公務員に準拠して俸給月額等の引き下げを実施することに伴う「国立大学法人宮崎大学役職員の給与の臨時特例に関する規程」の制定【資料5-1】
 - ② 役職員の給与等について臨時特例を定めることに伴う「国立大学法人宮崎大学役員報酬規則」の一部改正【資料5-2】
 - ③ 役職員の給与等について臨時特例を定めることに伴う「国立大学法人宮崎大学職員給与規程」の一部改正【資料5-3】
 - ④ 役職員の給与等について臨時特例を定めることに伴う「国立大学法人宮崎大学再雇用職員規程」の一部改正【資料5-4】

- ⑤ 役職員の給与等について臨時特例を定めることに伴う「国立大学法人宮崎大学非常勤職員就業規則」の一部改正【資料5-5】
 - ⑥ 調査委員会及び調停委員会における付添人の手続き等を明確化するため、所要の改正を行う「国立大学法人宮崎大学ハラスメント等の防止・対策に関する規程」の一部改正【資料5-6】
5. 平成25年度概算要求（案）について
財務部長から、【資料6】により平成25年度概算要求事項（案）の特別経費（プロジェクト分及び基盤的設備等整備分）の説明があり、引き続き施設環境部長から、施設整備事業関係（施設整備費補助金等事業及び施設費交付事業）の説明があり、審議の結果、原案どおり承認された。
なお、概算要求事項の優先順位については、学長に一任することが承認された。
6. 平成23年度決算（案）について
財務部長から、【資料7-1】により平成23事業年度決算（案）について説明があり、併せて【資料7-3、7-4】により監査法人及び監事の承認を得た旨の報告があり、審議の結果、原案どおり承認された。

報告事項

1. 国立大学法人宮崎大学の中期目標を達成するための計画（中期計画）の変更の認可について
菊池副学長から、【資料8】により中期目標を達成するための計画（中期計画）の変更が認可された旨の報告があった。
2. 国立大学法人宮崎大学の役職員の報酬・給与等の公表について
企画総務部長から、【資料9】により平成23年度における役職員の報酬給与等の公表について報告があった。
3. 平成24年度会計監査人の選任について
財務部長から、【資料10】により平成24年度の会計監査人が選任された旨の報告があった。
4. 平成22年度剰余金の使途について
財務部長から、【資料11】により平成22年度剰余金の使途について報告があった。
5. 平成24年度資金運用に係る入札結果について
財務部長から、【資料12】により平成24年度の資金運用に係る入札結果について報告があった。
6. 会計検査院の現地検査の検査結果について
財務部長から、【資料13】により5月8日～11日まで実施された会計検査院現地検査に係る講評事項について報告があった。
7. 平成23年度卒業・修了者の就職状況について
学生支援部長から、【資料14】により平成24年3月卒業（修了）者の就職状況について報告があった。

8. 平成24年度入学試験実施状況について
村岡副学長から、【資料15】により平成24年度入学試験の実施状況について報告があった。
9. 日南市と国立大学法人宮崎大学との包括的連携協定について
研究国際部長から、【資料16】により本学と日南市が幅広い分野で相互に協力し、地域の発展に寄与することを目的とする包括的連携協定を4月12日に締結した旨の報告があった。
10. 口蹄疫等の防疫対策に関する協定について
堀井副学長から、【資料17】により本学と宮崎県との間で、口蹄疫等の防疫対策に関する協定を6月8日に締結した旨の報告があった。
11. 平成24年度科学研究費補助金応募・採択状況について
研究国際部長から、【資料18】により本学の平成24年度科学研究費補助金応募・採択状況について報告があった。
12. 平成23年度共同・受託研究及び奨学寄附金受入状況について
研究国際部長から、【資料19】により本学の平成23年度共同・受託研究及び奨学寄附金受入状況について報告があった。
13. 平成23年度発明届出への対応状況について
研究国際部長から、【資料20】により本学の平成23年度発明届出への対応状況について報告があった。
14. 宮崎大学型若手研究リーダー育成モデルの実施状況（外部評価結果）について
研究国際部長から、【資料21】により宮崎大学型若手研究リーダー育成モデルの実施状況について説明があり、JST（科学技術振興機構）の中間評価及び本学の外部評価委員会の評価においても高い評価を得た旨の報告があった。
15. 逆風を順風に 宮崎大学女性研究者支援モデル（事後評価結果）について
研究国際部長から、【資料22】により宮崎大学女性研究者支援モデルについて説明があり、JST（科学技術振興機構）の事後評価において、高い評価を得た旨の報告があった。
16. 宮崎大学統合10周年記念事業について
学長から、【資料23】により宮崎大学統合10周年事業について、記念式典、記念講演会、記念誌の発行及び記念施設の建設を計画している旨の報告があった。
17. 今夏の節電対策について
施設環境部長から、【資料24】により今夏の節電対策について報告があった。

その他

自由討議

本学の今後の課題等について、種々意見交換が行われた。

次回経営協議会の開催について

次回の経営協議会については、今後の議題等を整理し、10月又は11月に開催することとした。

(参 考)

経営協議会の学外委員からの意見を法人運営の改善に活用した取組事例

【学外委員からの意見】

- ・(大学院専門職学位課程(教職大学院)の定員の充足について)今後の教職課程及び教員免許制度の時代の流れとして、教職大学院の重要性は高まると思われる。教員の質の向上という理念を大切にしながら、現場の意見を活かし、高等学校等との連携を進めていけば、改善できるのではないか。(平成23年度第5回:平成23年11月8日開催)

【意見に対する取組】

- ・宮崎県教育委員会が実施する教職経験10年経過研修等において、広報活動を行う等、県等との連携を進める取組を行い、定員充足率を充たすことができた。

【学外委員からの意見】

- ・(障害者雇用の促進について)「障害者の方を、事務センターで集中して雇用している」「特例子会社を設立し、新しい障害者の雇用の機会を増やしている」「重度の障害者の方を多く雇用している」との取組事例の紹介があった。(平成23年度第5回:平成23年11月8日開催)

【意見に対する取組】

- ・障害者受入れの具体的な取組を以下のとおり行い、法定雇用率を充足することができた。
 - ①非常勤職員として公募(障害者限定)、ハローワークの求人等を行い、選考・採用した。
 - ②構内の環境整備業務を創設した。
 - ③重度障害者を3名雇用した。