

年 月 日

## 保有個人情報の開示の実施方法等申出書

国立大学法人宮崎大学 殿

ふりがな  
氏 名 \_\_\_\_\_  
住所又は居所 〒 \_\_\_\_\_  
電 話 番 号 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

年 月 日付け宮大 第 \_\_\_\_\_ 号で通知のありました保有個人情報の開示・部分開示の決定について、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第 2 4 条第 3 項の規定により、下記のとおり開示の実施を受けたいので、申し出ます。

開示の実施方法 開示・部分開示決定通知書 記載の「求めることができる 開示の実施方法」より選択し て記入すること。	開示の実施方法
---	---------

( \* 以下については、該当する項目の記号を で囲み、右に詳細を記入してください。 )

ア 保有個人情報の一部について開示の実施を求める。	( 開示の実施を求める部分 )
イ 大学において開示の実施を希望する。	( 開示の実施を希望する日 ) 年 月 日 時 分
ウ 写しの送付の方法による開示の実施を求める。	( 写しの送付先 ( 上記住所又は居所と同じ時は記入不要 ) ) 〒 _____  同封する郵便切手の額 _____ 円

\* 開示請求書のとおり開示の実施を求める場合は、本書を提出する必要はありません。ただし、写しの送付を希望する場合は、郵送料の額の郵便切手を送付してください。