

注1

大学番号：079

意見伺い

[平成30年度 収容定員の総数の増加]

計画の区分：大学の収容定員に係る学則変更

宮崎大学 医学部 医学科

収容定員に係る学則変更を行った大学の履行状況報告書

平成30年5月1日現在

作成担当者

担当部局（課）名 企画総務部企画評価課

職名・氏名 企画推進係長・山崎 勝也

企画推進係 ・松田 孝光

電話番号 0985-58-7967

（夜間） 0985-58-7967

F A X 0985-58-2886

e-mail hyouka@of.miyazaki-u.ac.jp

（注） 1 大学番号の欄については、平成29年3月31日付事務連絡「大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書等の提出について（依頼）」の別紙に記載のある大学番号を記載してください。

# 目次

	ページ
1. 調査対象大学等の概要等 . . . . .	1
医学部医学科	
2. AC調査学部等を含む大学等の状況 . . . . .	3
3. 留意事項等に対する履行状況等 . . . . .	5

# 1 調査対象大学等の概要等

## (1) 設置者

国立大学法人 宮崎大学

## (2) 大学名

宮崎大学

## (3) 大学の位置

〒889-2192

宮崎県宮崎市学園木花台西1丁目1番地

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を( )書きで記入してください。  
・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

## (4) 管理運営組織

職名	設置時	変更状況	備考
学長	(イケノウエ ツヨム) 池ノ上 克 (平成27年10月)		
学部長	(マルヤマ マスギ) 丸山 眞杉 (平成26年4月)		

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を( )書きで記入してください。

(例) 平成29年度に報告済の内容 → (29)

平成30年度に報告する内容 → (30)

- ・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載(昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正)するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。  
・大学独自の職名を設けていて当該職位がない場合は、各職に相当する職名の方を記載してください。  
・対象学部等が複数の場合には、それぞれ記載してください。

(5) 調査対象学部等の名称, 定員, 入学者の状況等

調査対象学部等の名称(学位)	設置時の計画												定員変更年度	備考
	修業年限				入学定員		編入学定員		収容定員					
	年		人		変更前	変更後	変更前	変更後	変更前	変更後	年度			
医学部 医学科 学士(医学)	6				110	110	0	0	610	620	平成30年度		宮崎大学医学部医学科における臨時定員増の状況 ①平成21年度～平成29年度:「緊急医師確保対策」による臨時定員増(5人) ②平成22年度～平成31年度:「経済財政改革の基本方針2009」による臨時定員増(5人) ③平成30年度～平成31年度: ①についての再度の臨時定員増(5人)  臨時定員増を反映した各年度の入学定員(人) 平成25年度:110 平成26年度:110 平成27年度:110 平成28年度:110 平成29年度:110 平成30年度:110	
対象年度	平成25年度		平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		平均入学定員超過率	
	春季入学	その他の学期												
A 入学定員	110 (-) [-]	-	1.00倍											
志願者数	834 (-) [-]	-	890 (-) [4]	-	853 (-) [3]	-	702 (-) [3]	-	865 (-) [3]	-	870 (-) [3]	-		
受験者数	461 (-) [-]	-	460 (-) [3]	-	430 (-) [2]	-	471 (-) [3]	-	432 (-) [3]	-	423 (-) [2]	-		
合格者数	111 (-) [-]	-	114 (-) [1]	-	115 (-) [1]	-	113 (-) [0]	-	111 (-) [0]	-	113 (-) [0]	-		
B 入学者数	110 (-) [-]	-	110 (-) [1]	-	110 (-) [1]	-	110 (-) [0]	-	110 (-) [0]	-	110 (-) [0]	-		
入学定員超過率 B/A	1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00			

- (注) ・ 当該調査対象の学部の学科等, 定員を定めている組織ごとに記入してください(入試区分ごとではありません)。  
 ・ なお, 課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は, 法令上規定されている最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」)でも記載してください。その場合適宜各項目の表を追加してください。  
 ・ 認可後さらに定員を変更した場合は, 「備考」に変更前の人数, 変更年月及び報告年度を( )書きで記入してください。  
 ・ 学生募集停止を予定している場合は, 「備考」にその旨記載してください。  
 ・ 数字は, 平成30年5月1日現在の数字を記入してください。  
 ・ ( )内には, 編入学の状況について**外数**で記入してください。なお, 編入学を複数年次で行っている場合には, (( ))書きとするなどし, その旨を「備考」に付記してください。該当がない年には「-」を記入してください。  
 ・ [ ]内には, 留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。  
 ・ 留学生については, 「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により, 我が国の大学(大学院を含む。), 短期大学, 高等専門学校, 専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。  
 ・ 短期交換留学生など, 定員内に含めていない学生については記入しないでください。  
 ・ 転入学生は記入しないでください。  
 ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は, 春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学の実施の場合は, その他の学期欄は「-」を記入してください。また, その他の学期に入学定員を設けている場合は, 備考欄にその人数を記入してください。  
 ・ 「入学定員超過率」については, **各年度の春季入学とその他を合計した入学定員, 入学者数で算出**してください。なお, 計算の際は小数点以下第3位を切り捨て, 小数点以下第2位まで記入してください。  
 ・ 「平均入学定員超過率」には, 標準修業年限における入学定員超過率の平均を記入してください。  
 なお, 計算の際は「**入学定員超過率**」と同様にしてください。  
 ・ 対象学部等が複数の場合には, 上記の表を学科ごとに作成してください。

2 AC調査学部等を含む大学等の状況

大学の名称	宮崎大学											備考		
既設学部等の名称	修業 年限	入学 定員	編入学 定員	収容 定員	入学定員超過率						平均入学 定員 超過率	定員変更 年度 (AC期間の 学科のみ)	開設 年度	
					H25 年度	H26 年度	H27 年度	H28 年度	H29 年度	H30 年度				
【学部】 教育学部 学校教育課程	4	120	—	480	—	—	—	1.05	1.05	1.05	1.05	—	平成28年度	
教育文化学部 学校教育課程	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	平成20年度	平成28年度より学生募集停止
人間社会課程	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	平成20年度	平成28年度より学生募集停止
医学部 医学科	6	110	—	660	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	平成30年度	平成15年度	
看護学科	4	60	3年次10	260	—	—	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	—	平成15年度	
工学部 環境応用化学科	4	58	—	232	—	—	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	—	平成24年度	
社会環境システム工学科	4	53	—	212	—	—	1.01	1.00	1.03	1.00	1.01	—	平成24年度	
環境ロボティクス学科	4	49	—	196	—	—	1.02	1.00	1.02	1.04	1.02	—	平成24年度	
機械設計システム工学科	4	54	—	216	—	—	1.01	1.03	1.00	1.03	1.02	—	平成24年度	
電子物理工学科	4	53	—	212	—	—	1.01	1.00	1.01	1.00	1.00	—	平成24年度	
電気システム工学科	4	49	—	196	—	—	1.04	1.00	1.00	1.02	1.01	—	平成24年度	
情報システム工学科	4	54	—	216	—	—	1.01	1.00	1.03	1.05	1.02	—	平成24年度	
学部共通	—	—	3年次10	20										
材料物理工学科	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	平成15年度	平成24年度より学生募集停止
農学部 植物生産環境科学科	4	52	—	202	—	—	1.00	1.00	1.03	1.01	1.01	—	平成22年度	
森林緑地環境科学科	4	52	—	202	—	—	1.02	1.00	1.05	1.01	1.02	—	平成22年度	
応用生物科学科	4	57	—	222	—	—	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	—	平成22年度	
海洋生物環境学科	4	33	—	123	—	—	1.00	1.03	1.00	1.00	1.00	—	平成22年度	
畜産草地科学科	4	61	—	211	—	—	1.00	1.00	1.03	1.00	1.00	—	平成22年度	
獣医学科	6	30	—	180	1.03	1.03	1.03	1.03	1.06	1.06	1.05	—	平成22年度	
地域資源創成学部 地域資源創成学科	4	90	—	360	—	—	—	1.06	1.08	1.05	1.07	—	平成28年度	
【大学院】 教育学研究科 (修士課程) 学校教育支援専攻 (専門職学位課程) 教職実践開発専攻	2	8	—	16	—	—	—	—	1.00	1.00	1.00	—	平成20年度	
	2	28	—	56	—	—	—	—	0.82	0.57	0.69	—	平成20年度	
医科学看護学研究科 (修士課程) 医科学専攻 看護学専攻	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	平成15年度	平成26年度より学生募集停止
	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	平成17年度	平成26年度より学生募集停止
看護学研究科 (修士課程) 看護学専攻	2	10	—	20	—	—	—	—	1.00	1.00	1.00	—	平成26年度	
工学研究科 (修士課程) 工学専攻	2	134	—	134	—	—	—	—	1.21	0.98	1.10	—	平成28年度	
農学研究科 (修士課程) 農学専攻	2	68	—	136	—	—	—	—	0.98	0.83	0.91	—	平成26年度	
医学獣医学総合研究科 (修士課程) 医科学獣医学専攻 (博士課程) 医学獣医学専攻	2	8	—	16	—	—	—	—	1.25	1.37	1.31	—	平成26年度	
	4	23	—	92	—	—	1.82	1.65	1.56	1.26	1.57	—	平成22年度	

医学系研究科 (博士課程)															
医学専攻	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	平成20年度	平成22年度より学生募集停止
細胞・器官系専攻	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	平成17年度	平成20年度より学生募集停止
生体制御系専攻	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	平成17年度	平成20年度より学生募集停止
農学工学総合研究科 (博士後期課程)															
資源環境科学専攻	3	7	-	21	-	-	-	1.57	1.14	1.42	1.38	-	-	平成19年度	
生物機能応用科学専攻	3	4	-	12	-	-	-	0.75	1.25	0.75	0.91	-	-	平成19年度	
物質・情報工学専攻	3	5	-	15	-	-	-	0.80	2.00	0.40	1.06	-	-	平成19年度	

- (注) ・本調査の対象となっている大学等の設置者(学校法人等)が設置している全ての大学(学部、学科)、大学院(専攻)及び短期大学(学科)(A-C対象学部等含む)について、それぞれの学校種ごとに、平成30年5月1日現在の上記項目の情報を記入してください。
- ・学部の学科または研究科の専攻等、「入学定員を定めている組織」ごとに記入してください。  
※「入学定員を定めている組織ごと」には、課程認定等によりコース・専攻に入学定員を定めている場合を含めます。履修上の区分としてコース・専攻を設けている場合は含めません。
  - ※なお、課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は、法令上規定されている組織上の最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」)でも記載してください。
  - ・専攻科に係るものについては、記入する必要はありません。
  - ・A-C対象学部等については、必ず記入するとともに、下線を引いてください。
  - ・「平均入学定員超過率」には、標準修業年限に相当する期間における入学定員に対する入学者の割合の平均の小数点以下第2位まで(小数点以下第3位を切り捨て)を記入してください。
  - ・学生募集を停止している学部等がある場合、入学定員・収容定員・平均入学定員超過率は「-」とし、「備考」に「平成〇〇年より学生募集停止」と記入してください。

### 3 留意事項等に対する履行状況等

区 分	留 意 事 項 等	履 行 状 況	未履行事項について の実施計画
認 可 時 (〇〇年〇〇月)		留意事項	未履行
設置計画履行状況 調 査 時 (△△年2月)	・大学設置基準に抵触 するため、改めるこ と。(△△学部△△学 科)	是正意見	未履行
設置計画履行状況 調 査 時 (△△年2月)	・〇〇学 において、 める～検	該当なし	
設置計画履行状況 調 査 時 (△△年2月)	・同一設 る既設学 科、●●学科の～す ること。		
設置計画履行状況 調 査 時 (□□年2月)	・〇〇学部〇〇学科に おいて、定年規定に定 める～検討すること。	改善意見	履行済
設置計画履行状況 調 査 時 (□□年2月)	・同一設置者が設置す る既設学部等(◆◆学 科、●●学科)の～す ること。	改善意見	未履行
設置計画履行状況 調 査 時 (●●年2月)	・××学部××学科に おいて、定年規定に定 める～検討すること。	改善意見	未履行
設置計画履行状況 調 査 時 (●●年2月)	・同一設置者が設置す る既設学部等(□□学 科、■●学科)の～す ること。	改善意見	履行済

(注) ・ 「認可時」には、認可時に付された留意事項(学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る留意事項を除く。)と、それに対する履行状況等について、具体的に記入し、報告年度を( )書きで付記してください。

- ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該設置計画履行状況調査の結果、**当該大学に付された意見を**全て記入するとともに、付された意見に対する履行状況等について、具体的に記入してください。その履行状況等を裏付ける資料があれば、添付してください。
- ・ 「履行状況」では、履行途中であれば「未履行」、履行済みであれば「履行済」を選択してください。
- ・ 該当がない場合には、「該当なし」と記入してください。
- ・ 「設置計画履行状況調査時」の(年月)には、調査結果を公表した月(通常2月)を記入してください。(実地調査や面接調査を実施した日ではありません。)