

入 札 公 告

次のとおり一般競争入札に付します。

1. 調達内容

- (1) 件 名 宮崎大学教育学部附属学校園構内警備業務 一式
- (2) 契約期間 令和7年4月1日～令和9年3月31日
- (3) 場 所 宮崎大学教育学部附属学校（花殿・船塚キャンパス）
- (4) 入札方法

入札金額は、業務に係る1時間あたりの単価を記載すること。なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

2. 競争参加資格

- (1) 国立大学法人宮崎大学契約事務取扱規程第3条及び第4条の規定に該当しない者であること。
- (2) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において、令和6年度に九州・沖縄地域の「役務提供等業者」のA、B、C又はD等級に格付けされている者であること。
- (3) 契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

3. 入札書の提出場所、契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所及び問合せ先

宮崎市学園木花台西1丁目1番地
宮崎大学財務部経理調達課 調達総括係
TEL：0985-58-2858

4. 入札書等の受領期限

令和7年2月10日（月）17時00分

5. 開札の日時及び場所

令和7年2月25日（火）11時00分
宮崎大学事務局4階会議室

6. 入札保証金及び契約保証金

免除。

7. 入札者に要求される事項

この一般競争に参加を希望する者は、封印した入札書に本公告に示した役務を提供できることを証明する書類等を添付して入札書の受領期限までに提出しなければならない。入札者は、開札日の前日までの間において、契約担当役から当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

8. 入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書、その他詳細は、入札説明書による。

9. 契約書の作成

契約締結に当たっては、契約書を作成するものとする。

10. 落札者の決定方法

本公告に示した役務を履行できると契約担当役が判断した入札者であって、国立大学法人宮崎大学契約事務取扱規程第12条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。

11. その他

詳細は、宮崎大学財務部経理調達課調達総括係へ問い合わせのこと。

以上、公告する。

令和7年1月24日

国立大学法人宮崎大学
契約担当役 理事 佐藤 一仁

