年　　月　　日

学長　殿

 監督者・職名

 氏　　　　名

復職時勤務対応について

　このことについて、下記対象職員の復職時の対応について、以下のとおり提出いたします。

（１）復帰日　　　　　　【　　　　年　　月　　日（　）】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 対　象　職　員 | （部署） | （役職） | （氏名） |

（２）勤務時間について

・勤務時間調整の実施　　　【　有　／　無　】

・勤務時間を調整する場合、下記のスケジュール表に、該当者の４週間分の勤務予定時間を記入願います。

※裏面の記入例を参照の上、記入してください。

※復職日を赤線で囲ってください。

※上記表中、「午前」「午後」の区分毎に、次の例により記載。　　 勤務する区分　　＝　勤務予定時間を記載

勤務しない区分　＝　斜線

**【　　　　年　　月分】**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 区分 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 |
| ○週目 | 日付 | 月　日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
| 午前 |  |  |  |  |  |
| 午後 |  |  |  |  |  |
| 　週目 | 日付 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
| 午前 |  |  |  |  |  |
| 午後 |  |  |  |  |  |
| 　週目 | 日付 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
| 午前 |  |  |  |  |  |
| 午後 |  |  |  |  |  |
| 　週目 | 日付 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
| 午前 |  |  |  |  |  |
| 午後 |  |  |  |  |  |
| 　週目 | 日付 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
| 午前 |  |  |  |  |  |
| 午後 |  |  |  |  |  |

**記　入　例**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 区分 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 |
| １週目 | 日付 | 11月27日 | 28日 | 29日 | 30日 | 12月1日 |
| 午前 |   |  | 9:00~12:15 | 9:00~12:15 | 9:00~12:15 |
| 午後 |  |  |  | 13:00~15:00 | 13:00~15:00 |

（以下省略）

※11月29日（水）に復帰、29日は午前中のみ勤務、水曜日以降は9時～15時勤務の場合

（３）その他の就業制限について

①残業の有無　　　　　　　【　有　／　無　】

　　　→有の場合、記入　　　【　　　　時間／日、　　　　　時間／週】

②深夜勤務の有無　　　　　【　有　／　無　】

③宿泊を伴う出張の有無　　【　有　／　無　】

　　　→有りの場合、記入　　【予定日　　　　　　　　　　　　　　　】

④休日出勤の有無　　　　　【　有　／　無　】

　　　→有りの場合、記入　　【予定日　　　　　　　　　　　　　　　】

（４）その他、実施する措置について