(第１号議案)

令 和 ６ 年 度 事 業 報 告 書

この一年間、同窓会規定の事業目的に従い、学部で実施された下記事業等に必要に応じて同窓会として支援いたしました。
※印につきましては、特に支援を行った事業となります。

1　学部教育運営事業

(１) 新入生オリエンテーション※	４月　４日
(２) 在学生オリエンテーション	４月　５日～４月１０日
(３) 国内インターン成果発表会(春期)	４月１０日
(４) 国内インターンシップ事前研修	４月１７日
(５) 指導教員希望調査	６月　３日～６月　７日
(６) カレッジ TOEIC(前期)	６月２２日
(７) 地域探索実習Ⅱ※	５月３１日～６月２８日
(デイリーマーム、吉野花壇、空港ビル、共立電機製作所、都農ワイン、河野農園、都農まちおこし屋、霧島酒造)	
(８) 地域理解実習(木花地区、清武地区、青島地区)※	６月１４日～７月１２日
(９) 実践研究Ⅱ発表会	７月２８日
(10) オープンキャンパス	８月　９日、８月１０日
(11) 国内インターンシップ(夏季)	８月１２日～９月２７日
(12) コース・指導教員選択決定(発表)	７月２５日
(13) 国内インターンシップ成果報告会(夏季)	１０月　４日
(14) カレッジ TOIEC(後期)	１２月　７日
(15) 地域探索実習Ⅰ(宮崎県内の各市町村)※	１０月２５日～１２月２０日
(16) 保護者懇談会	１１月１６日
(17) 大学院学位論文報告会及び最終審査・実践研究Ⅰ発表会	２月１１日
(18) 国内インターンシップ事前研修	２月　７日
(19) 卒業研究発表会	２月１３日
(20) 国内インターンシップ(春季)	２月１２日～　３月２７日
(21) 卒業証書・学位記授与式※	３月２４日

2　就職対策事業

(１)キャリア・就職支援ガイダンス

・インターンシップ自分軸を見つけるセミナー	５月２９日
・言語・非言語 Web テスト受検会（SPI 体験受験会）	６月１９日

(第１号議案)

・地域学部の先輩と語る！内定者座談会　６月２６日
・会社・業界研究セミナー　７月１０日
・合同企業研究会　１０月１９日、２０日
・みやざきの元気企業と語る会　１１月１３日
・適性検査対策講座①～④　(SPI・SCOA・C-GAB)　１１月２７日～１２月１８日
・仕事って何だろうセミナー　１月１４日
・公務員試験対策講座　３月１２日
・個別企業説明会　５回開催
・常時　個別相談、就職支援ミニセミナー（個別指導）実施

(２)その他
・就職活動の手引き冊子の作成（令和６年度より電子化）
・就職情報資料室　学生貸出用書籍の購入

3　福利厚生事業
(１) 郵送費等※
(２) 実習の際に使用する救急箱、常備薬等の購入、宿泊代補助※
(３) 謝恩会実施経費(食事、花束等)※
(４) 卒業記念品(学部生、研究科生)購入※

4　会務関係事業
(１) 総会案内、会費納入手続事務、会費督促事務、役員会事務、会計事務等
(３) 保護者懇談会
(４) ホームカミングデー
(５) その他

（第２号議案）

令和６年度　収支決算書

〈収入の部〉　　（単位：円）

費　　目	予　算　額	決　算　額	比較増減	備　　考
前年度繰越金	6,318,010	6,304,270	△ 13,740	
会　　費	1,880,000	1,900,000	20,000	令和５年度・６年度入学生20,000円×95人=1,900,000円
雑　収　入	990	21,200	20,210	高千穂町農村民泊　学生雇用１名分（地域探索実習Ⅰ）11,000円 振替口座残高証明書発行料　2,200円 会計監査手当返金（2,000円×４名）
合　　計	8,199,000	8,225,470	26,470	

〈支出の部〉　　（単位：円）

費　　目		予　算　額	決　算　額	比較増減	備　　考
事業費	学部教育運営費	570,000	527,634	42,366	手土産（地域探索実習Ⅱ）　1,425円 五ヶ瀬地域農村民泊　学生10名分　75,000円 五ヶ瀬地域農村民泊　学生３名分　24,000円 地域探索実習Ⅰ日之影町宿泊費・食材費　90,427円 地域探索実習Ⅰ高千穂町宿泊費16名分　176,000円 令和７年度入学生用クリップボード、名札　51,282円 地域探索実習Ⅰ（西米良村宿泊費・施設使用料）109,500円
	就職対策費	200,000	0	200,000	就職の手引き
	福利厚生費	1,000,000	953,669	46,331	救急箱内薬品使用期限切れ分購入代　9,184円 卒業記念品（カタログギフト）　77,110円 Amazonギフトカード（5,000円×７名謝恩会学生代表）35,000円 謝恩会（先生へのお礼の品2,500円×30名分）　75,000円 卒業記念品（ロックグラス83個）　38,188円 卒業記念品（トートバッグ）　114,149円 謝恩会（レシート写真機）　45,720円 卒業式謝恩会　飲食代　535,700円 卒業式謝恩会　教員宛花束　3,300円 謝恩会（文房具、模造紙）17,492円 謝恩会（スケッチブック）　110円 卒業記念品郵送箱（２２０×４枚）　880円 謝恩会（レシート写真機返却時送料）　1,836円
	同窓会活動費	300,000	28,777	271,223	監査（日当2,000×４名、旅費20,777×１名）28,777円
事務費		50,000	16,605	33,395	振込口座残高証明書発行料（後日、大学より補填予定）2,200円　外
手数料		10,000	6,306	3,694	振込手数料
会議費		40,000	22,349	17,651	大学院お茶代（実践研究Ⅱ報告会等）　6,228円 お茶代（第1回論文指導委員会による学位論文中間報告会）　5,718円 大学院　お茶代（公開審査会、最終審査）　6,816円 外
予備費		6,029,000	6,670,130	△ 641,130	次年度へ繰越
小　　計		8,199,000	8,225,470	△ 26,470	

※ R6年度末残額　＋　R7年度入学生同窓会費（納入済額）

6,670,130　＋　1,660,000　＝　8,330,130

R7年度へ繰越

令和６年度宮崎大学地域資源創成学部同窓会

監　査　報　告　書

令和６年４月１日から令和７年３月31日までの令和６年度宮崎大学地域資源創成学部同窓会の会計について、預金通帳、会計帳票及び証拠書類等により監査を行った結果、適正に管理、処理されているものと認めます。

以　上

令和 7 年 4月25日　　監事 中野 梓

令和 7 年 5月 9日　　監事 海江田 理湖

（第４号議案）

令 和 7 年 度 事 業 計 画 書

1　学部教育運営事業

（1）実践実習に係る宿泊等の補助

（2）実践実習に係る消耗品の購入（クリップボード、名札、常備薬等）

2　就職対策事業

（1）就職説明会、各種ガイダンス、ＳＰＩ対策講座等の開催

（2）就職関係情報収集（企業訪問、官公庁訪問)、情報提供・周知

（3）就職情報資料室の整備

（4）ＯＢ、ＯＧとの情報交換会補助

3　福利厚生事業

（1）実習関係消耗品の購入（薬等）

（2）卒業謝恩会・記念品の補助

（3）新入生歓迎会の補助

4　会務関係事業

（1）総会案内、会費納入・督促手続事務、経理事務等

（2）その他、同窓会活動にかかる行事

5　その他

（第５号議案）

令和7年度　収支予算書

〈収入の部〉　　（単位：円）

費　　目	予　算　額	備　　考
前年度繰越金	6,670,130	
会　　費	1,960,000	学部生20,000円×96人=1,920,000円 大学院生20,000円×2人=40000円 ※入学手続き終了後確定予定
雑　収　入	0	
合　　計	8,630,130	

〈支出の部〉　　（単位：円）

費　　目		予　算　額	備　　考
事業費	学部教育運営費	570,000	教育・実践実習・広報等 ・地域探索実習Ⅰ宿泊費等 ・実習消耗品 ・入学者用クリップボード、名札
	就職対策費	200,000	各種研修等 ・SPI対策講座（４回） ・ガイダンス実施の消耗品等
	福利厚生費	1,000,000	卒業祝賀会等 ・卒業祝賀会、記念品 ・新入生歓迎会等 ・薬他
	同窓会活動費	300,000	・名簿作成、ホームカミングデー等
会議費		40,000	大学院実践研究Ⅱ報告会等お茶代 他
事務費		50,000	記念品郵送料　他
手数料		10,000	振込手数料
予備費		6,460,130	次年度へ繰越
小　　計		8,630,130	