

宮崎県における人材確保・定着・育成に関するアンケート調査

このアンケート調査は、宮崎県内の企業の人材確保・定着・育成の状況や若者の県外流出・流入の要因や動向を調査・分析し、企業が取るべき若者へのアプローチ方法や、宮崎県及び県内大学等の事業の検討に資することを目的に実施するものです。

御多忙の折恐縮ですが、御協力くださいますようお願いいたします。

【対象】 宮崎県内に本店、支店又は営業所を有する事業者

【調査実施機関】 国立大学法人宮崎大学（宮崎県補助事業）

※いただいたご回答を、個別の企業名が特定できる状態で第三者へ提供することはありません。

※回答は、下記の回答フォームよりご回答くださいますようよろしくお願いいたします。

<回答フォーム>

<https://jim-db.of.miyazaki-u.ac.jp/Ex/publicform/e9e8a2a0-5c4c-11ee-9ca6-99e4af74ab40>



基本情報

法人名				
本社の所在地住所				
回答者	氏名		役職	
	TEL		メールアドレス	

【問1】 企業規模について教えてください。

1. 大企業 2. 中小企業 3. 小規模企業 4. その他団体等 回答

※企業規模の定義は以下のとおりとします。

業界	大企業	中小企業（小規模企業を含む）	小規模企業
製造業その他の業界	「資本金3億円超」かつ「従業員数300人超」	「資本金3億円以下」または「従業員数300人以下」	「従業員数20人以下」
卸売業	「資本金1億円超」かつ「従業員数100人超」	「資本金1億円以下」または「従業員数100人以下」	「従業員数5人以下」
小売業	「資本金5千万円超」かつ「従業員数50人超」	「資本金5千万円以下」または「従業員数50人以下」	「従業員数5人以下」
サービス業	「資本金5千万円超」かつ「従業員数100人超」	「資本金5千万円以下」または「従業員数100人以下」	「従業員数5人以下」

【問2】 主たる事業内容（業種）を教えてください。

1. 農業・林業・漁業 2. 鉱業・採石・砂利採取業 3. 製造業 4. 建設・土木 回答
5. 電力・ガス・熱供給・水道 6. 卸売・小売 7. 金融・保険 8. 不動産・リース業
9. 運輸・郵便 10. 宿泊・飲食サービス業 11. 教育・研究 12. 医療・福祉
13. 協同組合 14. その他サービス業（広告、法務・財務・会計サービス、娯楽、冠婚葬祭、その他）
15. 情報通信（通信、放送、情報サービス、インターネット付随サービス、映像・音声・文字情報製作）
16. その他 ※括弧内に内容を記載してください。（ ）

1. 人材確保・定着の状況について

令和5年9月1日現在で在籍している常用労働者についてお答えください。

【問3】「常用労働者の人数」は、5年前（平成30年）と比べてどのように変化しましたか。

1. 増えた 2. ほぼ変わらない 3. 減った

回答

常用労働者とは、以下①～③のいずれかに該当する労働者をいいます。なお、派遣労働者は含まれません。

- ①期間を定めずに雇われている者（いわゆる「正社員」をいう）
②1ヶ月を超える期間を定めて雇われている者
③日々雇われている者または1ヶ月以内の期間を定めて雇われている者で、前2ヶ月の各月にそれぞれ18日以上雇われた者

【問4】「正社員の人数」は、5年前（平成30年）と比べてどのように変化しましたか。

1. 増えた 2. ほぼ変わらない 3. 減った

回答

正社員とは、貴企業で「正社員・正職員」として、期間を定めずに雇っている者です。正社員・正職員、その他同じ趣旨の名称で呼ばれる者をいい、それ以外は『非正社員』として扱います。

【問5】常用労働者に占める「正社員の割合」はおよそどの程度ですか。

1. 10%未満 2. 10%以上30%未満 3. 30%以上50%未満
4. 50%以上70%未満 5. 70%以上90%未満 6. 90%以上100%未満
7. 100%

回答

【問6】常用労働者に占める「正社員の割合」は、5年前（平成30年）と比べてどのように変化しましたか。

1. 正社員の割合が増えた 2. ほぼ変わらない 3. 正社員の割合が減った

回答

【問7】令和5年9月1日現在で、「常用労働者の人員充足度」をどのように評価していますか。

1. 人手不足である 2. やや人手不足感がある 3. 適性
4. やや人手過剰感がある 5. 人手過剰である

回答

【問8】令和5年9月1日現在で、役割・役職別で不足する人材がいれば、教えてください。（複数回答可）

- | | |
|-----|---------------------------------|
| 1. | 経営幹部（執行役、部長など） |
| 2. | 中間管理職 |
| 3. | 高度な専門的知識・スキルを持った人材 |
| 4. | 企業の技術やノウハウ、知識を次世代に継承する人材 |
| 5. | マーケティング担当者 |
| 6. | 事業分析担当者 |
| 7. | 人事担当者 |
| 8. | 経理担当者 |
| 9. | 営業担当者 |
| 10. | 広報担当者 |
| 11. | カスタマーサービス担当者 |
| 12. | 定型的な事務・業務にあたる人材 |
| 13. | その他（具体的に <input type="text"/> ） |

【問9】今後3年間について、どのように採用する計画ですか。

1. 正社員、非正社員ともに採用したいが、どちらかという正社員の採用に重点を置きたい
2. 正社員、非正社員ともに採用したいが、どちらかという非正社員の採用に重点を置きたい
3. 正社員のみ採用したい
4. 非正社員のみ採用したい
5. 採用自体を控えたい
6. 現在のところ未定

回答

【問10】今後3年間、人員を確保するために実施すると見込まれるものを、全て選択してください。（複数回答可）

- | | |
|--------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 中学、高校の卒業予定者を対象とする「新卒採用」 |
| <input type="checkbox"/> | 2. 専修学校（専門課程）、高専、短大の卒業予定者を対象とする「新卒採用」 |
| <input type="checkbox"/> | 3. 大学、大学院の卒業予定者を対象とする「新卒採用」 |
| <input type="checkbox"/> | 4. 同じ業種や職種の経験者に限定した「中途採用」 |
| <input type="checkbox"/> | 5. 業種や職種の経験を問わない「中途採用」 |
| <input type="checkbox"/> | 6. パート、契約社員等の「非正社員の採用」 |
| <input type="checkbox"/> | 7. 「派遣社員の活用」 |
| <input type="checkbox"/> | 8. 「出向者の受け入れ」 |
| <input type="checkbox"/> | 9. いずれも実施しない |
| <input type="checkbox"/> | 10. その他（具体的に <input type="text"/> ） |

【問11】直近3年間に実施した採用広報活動について、「(A) 導入しているもの」、そのうち「(B) 効果があったもの」、
「(C) 今後充実したいもの」について、それぞれ教えてください。（複数回答可）

それぞれ、当てはまるもの全てに○を付けてください。

	(A) 現在、導入し ているもの	(B) (A)のうち効果 があったもの	(C) 今後充実した いもの
1. 就職情報サイト	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 就職情報誌	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. ダイレクトメール	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 合同会社説明会	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 学内会社説明会	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 企業説明会・セミナー（単独）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 入社案内パンフレット	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 自社ホームページ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. スマートフォンHP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. ノベルティ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. ブログ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. YouTube	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Facebook	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. X (twitter)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Instagram	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. TikTok	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. LINE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. その他SNS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. ダイレクトリクルーティング	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. リファラル採用（知人・関係者等の紹介）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. ハローワーク	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. UIJターンセンター等の公的な相談機関	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23. 新卒紹介	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24. その他	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

【問12】人材を確保するに当たっての課題を教えてください。（複数回答可）

- 1. 採用活動を行うためのマンパワー不足
- 2. 採用した人材を育成するためのマンパワー不足
- 3. 採用活動に関するノウハウの不足
- 4. 採用した人材を育成するノウハウの不足
- 5. 民間人材会社のサポートを受けたいがコストが高い
- 6. 応募者がなかなか集まらない
- 7. 高校、大学から紹介してもらえない
- 8. 求める人材以外からの応募が多い
- 9. 応募者の実力を見抜けない
- 10. 採用辞退者が多い
- 11. 早期離職者が多い
- 12. 全体的に応募者の意識レベルが低い
- 13. 全体的に応募者の学力レベルが低い
- 14. その他（具体的に ）

【問13】直近5年間における正社員の採用後の定着状況をどう評価していますか。

- 1. 満足している
- 2. どちらかという満足
- 3. どちらかという不満足
- 4. 不満足である

回答

【問14】人材確保・定着のための以下（1）～（18）それぞれの取組状況について教えてください。

	積極的に 取り組んで いる	取り組んで いる	取り組んで いない
(1) 人材育成の強化			
(2) インターンシップの受入			
(3) 社風・社内環境づくり			
(4) 本人の適性や希望を踏まえた柔軟な人事異動			
(5) 給与改善（賃金の引上げ、昇給制度の見直し等）			
(6) インセンティブ制度の充実			
(7) 残業時間削減の推進			
(8) 休暇制度の充実、利用促進			
(9) 休暇制度以外の福利厚生の充実			
(10) メンタルヘルス対策の強化			
(11) 同一労働同一賃金の取組			
(12) 業務効率化の推進			
(13) 機械化・省力化の推進			
(14) IT活用の推進			
(15) 外部委託の推進			
(16) 事業縮小、対象分野の絞り込み等			
(17) 外国人労働者の雇用			
(18) 定年退職者の再雇用			
(19) その他 ※ 何かあれば具体的に記入ください。			

【問15】新卒採用の選考時において、(1)～(25)の能力・スキル等のうち「(A)重視しているもの」、そのうち「(B)特に重視しているもの」について、該当する全ての選択肢に○をつけてください。(複数回答可)

	(A) 重視しているもの	(B) (A)のうち 特に重視しているもの
(1) 主体性		
(2) 責任感		
(3) チャレンジ精神、好奇心		
(4) 誠実さ・信頼感		
(5) 向上心		
(6) 行動力		
(7) 決断力		
(8) 協調性		
(9) 多様性を受け入れる力		
(10) 柔軟性(発想、思考、対応力)		
(11) リーダーシップ力		
(12) コーディネート力		
(13) 対人コミュニケーション力		
(14) 考察力・論理的思考力		
(15) 俯瞰力		
(16) 分析力		
(17) 表現力、プレゼンテーションスキル		
(18) ストレス耐性		
(19) 基礎学力		
(20) 専攻・専門知識		
(21) 語学(外国語)能力		
(22) 仕事への意欲・興味・熱意		
(23) 企業への意欲・興味・熱意		
(24) マナー・礼儀		
(25) 保有資格		

【問16】人材確保・定着が上手くいかないことで受けた影響等があれば教えてください。(複数回答可)

※該当する全ての選択肢の数字に○を付けてください。

- | | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 品質・サービスの低下 |
| <input type="checkbox"/> | 2. 販売力の低下 |
| <input type="checkbox"/> | 3. 事業規模拡大の停滞 |
| <input type="checkbox"/> | 4. 新規事業起ち上げの断念 |
| <input type="checkbox"/> | 5. 技術・技能の承継問題 |
| <input type="checkbox"/> | 6. 新技術(DX等)の導入 |
| <input type="checkbox"/> | 7. 労働時間の長期化 |
| <input type="checkbox"/> | 8. 休業・退職者の増加 |
| <input type="checkbox"/> | 9. 人材育成の時間の確保 |
| <input type="checkbox"/> | 10. 特になし |
| <input type="checkbox"/> | 11. その他 (具体的に <input type="text"/>) |

2. インターンシップの実施状況について

○本調査におけるインターンシップとは、「学生が在学中に自らの専攻、将来のキャリアに関連した就業体験を行うこと」とし、これまで広く一般的に使われてきた「インターンシップ」の実施状況について調査するものです。

<参考>現在のインターンシップの取扱い

令和4年6月、文部科学省・厚生労働省・経済産業省の合意による「インターンシップの推進に当たっての基本的考え方」（3省合意）を改正し、大学生等のキャリア形成支援に係る取組を4つのタイプに類型化。タイプ3及びタイプ4のみを「インターンシップ」と称することとしています。

※ 詳細はこちら…令和5年度から大学生等のインターンシップの取扱いが変わります（PDF）

<https://jsite.mhlw.go.jp/hyogo-roudoukyoku/content/contents/001260876.pdf>

【問17】インターンシップの実施状況を教えてください。

回答

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| 1. 実施している | } → 【問18】にお進みください。 |
| 2. 過去、実施していたが、現在はしていない | |
| 3. 実施していないが、今後、実施したい | → 【問27】にお進みください。 |
| 4. 実施しておらず、今後も実施する予定はない | → 【問28】にお進みください。 |

【問18】これまでに実施したインターンシップの対象者を教えてください。（複数回答可）

※該当する全ての選択肢の数字に○を付けてください。

- | | |
|--------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 大学院生 |
| <input type="checkbox"/> | 2. 大学生 |
| <input type="checkbox"/> | 3. 短期大学生 |
| <input type="checkbox"/> | 4. 高等専門学校生 |
| <input type="checkbox"/> | 5. 専門学校生 |
| <input type="checkbox"/> | 6. 高校生 |
| <input type="checkbox"/> | 7. 社会人 |

【問19】インターンシップを実施する目的として、以下に示す（1）～（9）それぞれについて、選択肢の中から最も近いものを選んで○をつけてください。

	大いに当てはまる	ある程度当てはまる	どちらとも言えない	あまり当てはまらない	全く当てはまらない
(1) 職員の育成・指導力向上、職場の活性化を促す					
(2) 学生等に自社の魅力ややりがいへの理解を促す					
(3) 学生等のキャリア形成（主体的な人格形成、適性の見極め）に貢献する					
(4) 自社の抱える課題を解決してもらう手助けとする					
(5) 社会や地域の求める人材を育成する					
(6) 国・自治体・経済団体、同業者団体・学校等からの要請に応じる					
(7) 採用時や就業後のミスマッチを減らすための学生等のスキルの見極め					
(8) 従来の採用とは異なるタイプの学生を見出す					
(9) 採用に直結したものとして実施する					
(10) その他（具体的に記載ください）					

【問20】実施したインターンシップの期間を教えてください。（複数回答可）

※該当する全ての選択肢の数字に○を付けてください。

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 短期（1～2日程度） |
| <input type="checkbox"/> | 2. 中期（5日以上2週間未満） |
| <input type="checkbox"/> | 3. 長期（2週間以上1ヶ月未満） |
| <input type="checkbox"/> | 4. 1ヶ月以上3ヶ月未満 |
| <input type="checkbox"/> | 5. 3ヶ月以上 |

【問 2 1】実施したインターンシップの内容を教えてください。（複数回答可）

※該当する全ての選択肢の数字に○を付けてください。

- 1. 会社説明・セミナー型（業界・企業理解を目的に、業務内容や会社の社風の説明、座談会等を行う。）
- 2. 職場体験型（企業や工場の現場で見学や簡単な業務体験をもらい、リアルな会社の雰囲気や具体的な業務を知ってもらう）
- 3. 課題解決型（業務に関連する課題を出題し、課題解決のためのグループワークなどを行う。）
- 4. 業務実践型（実際に企業に通勤して、実際の業務を長期的に体験してもらい、相互に適性を判断できる。）
- 5. オンラインインターンシップ

【問 2 2】インターンシップへの参加に当たって、大学が学生に実施する事前学習としてどのようなことが必要か、以下の（1）～（9）について、選択肢の中から最も近いものを選んでください。

	大いに必要	ある程度必要	どちらとも言えない	あまり必要ではない	全く必要ではない
(1) インターンシップ全般の目的意識を高める指導（キャリア講座等）	<input type="checkbox"/>				
(2) 礼儀・ビジネスシーンで求められる基本マナー	<input type="checkbox"/>				
(3) コミュニケーション能力	<input type="checkbox"/>				
(4) 一般・社会常識	<input type="checkbox"/>				
(5) 業務に取り組む姿勢	<input type="checkbox"/>				
(6) 業界や企業、職種の情報収集、理解	<input type="checkbox"/>				
(7) 専門的知識や技術・技能	<input type="checkbox"/>				
(8) 資料作成に必要なパソコン操作	<input type="checkbox"/>				
(9) プレゼンテーション技法	<input type="checkbox"/>				
(10) その他（具体的に記載ください）	<input type="checkbox"/>				

【問 2 3】自社がインターンシップ終了時に学生等に対して実施する学習内容について教えてください。（複数回答可）

※該当する全ての選択肢の数字に○を付けてください。

- 1. インターンシップの実施効果を高める指導（キャリア講座等）
- 2. 自社や関連業界についての研究
- 3. インターンシップの成果についての報告・発表・評価
- 4. レポートの作成指導・提出
- 5. インターンシップ終了時に特に教育は行っていない
- 6. その他（具体的に ）

【問 2 4】実施したインターンシップの満足度を教えてください。

回答

- 1. 満足している
- 2. ある程度満足している
- 3. 普通
- 4. やや不満である
- 5. 不満である

【問25】 インターンシップを実施する上での課題として、以下に示す(1)～(12)について、選択肢の中から最も近いものを選んで○をつけてください。

	大いに 当ては まる	ある程 度当て はまる	どちら とも言 えない	あまり 当ては まらない	全く当 てはま らない
(1) 配属先や担当業務を十分に用意できない					
(2) 参加希望学生、参加学生が少ない					
(3) 参加者の期待する条件・待遇・仕事を提供できない					
(4) 新規採用の成果に繋がらない					
(5) インターンシップの担当者や部署が確保されていない					
(6) コンプライアンスや守秘義務上の問題					
(7) 自社、大学、学生の三者で実施目的を明確に共有できていない					
(8) 自社内で、インターンシップに取り組む意義やメリットを共有できていない					
(9) 受入プログラムの構築が不十分					
(10) 参加者の能力・意欲が低い					
(11) 受入の負担が大きい					
(12) インターンシップの効果測定(受入メリットの見える化)					
(13) その他(具体的に記載ください)					

【問26】 インターンシップを実施する上でどのような支援があるといいですか。(複数回答可)

- 1. インターンシップの理解促進に関する支援(説明会の開催等)
- 2. 学生等の満足度が高いプログラムの構築支援
- 3. 自社における部下や受入学生等に対する育成力の向上に関する支援
- 4. 最近の学生の動向や若者の置かれている状況を理解するための支援
- 5. 大学等による仲介、学生への伴走支援・フォロー
- 6. その他(具体的に)

【問27】 インターンシップの受入可能な時期を教えてください。(複数回答可)

※該当する全ての選択肢に○を付けてください。

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月

【問28】 インターンシップを実施しない理由は何ですか。(複数回答可) ※インターンシップ実施予定の企業は回答不要

※該当する全ての選択肢の数字に○を付けてください。

- 1. 配属先や担当業務を十分に用意できない
- 2. 参加希望学生、参加学生が少ない
- 3. 参加者の期待する条件・待遇・仕事を提供できない
- 4. 新規採用の成果に繋がらない
- 5. インターンシップの担当者や部署が確保されていない
- 6. コンプライアンスや守秘義務上の問題
- 7. インターンシップに取り組む意義やメリットを感じていない
- 8. 受入プログラムが構築ができていない、あるいは不十分
- 9. 受入の負担が大きい
- 10. その他(具体的に)

【問29】 今後、インターンシップに関するセミナーやイベント等のご案内をお送りしてもよろしいですか。

- 1. 希望する
- 2. 希望しない

3. 人材育成の状況について

【問30】社員の人材育成で工夫していることや、力を入れていることなどがありますか。（複数回答可）

※該当する全ての選択肢の数字に○を付けてください。

- | | | |
|--------------------------|----|--|
| <input type="checkbox"/> | 1. | 社内研修の充実（自社の職員が講師となるもの） |
| <input type="checkbox"/> | 2. | 社外研修の充実（外部の講師を招く又は外部の講座やセミナー等に参加させるもの） |
| <input type="checkbox"/> | 3. | OJTの充実 |
| <input type="checkbox"/> | 4. | 資格取得の奨励 |
| <input type="checkbox"/> | 5. | 異業種交流会等への参加促進 |
| <input type="checkbox"/> | 6. | 特になし |
| <input type="checkbox"/> | 7. | その他（具体的に <input type="text"/> ） |

【問31】特に人材育成が必要な階層を教えてください。（複数回答可）

※該当する全ての選択肢の数字に○を付けてください。

- | | | |
|--------------------------|----|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. | 経営幹部 |
| <input type="checkbox"/> | 2. | 係長・リーダー |
| <input type="checkbox"/> | 3. | 採用5年目社員 |
| <input type="checkbox"/> | 4. | 採用3年目社員 |
| <input type="checkbox"/> | 5. | 新入社員 |
| <input type="checkbox"/> | 6. | その他（具体的に <input type="text"/> ） |

【問32】社外研修の取扱について教えてください。（複数回答可）

※該当する全ての選択肢の数字に○を付けてください。

- | | | |
|--------------------------|----|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. | 特定の研修機関の研修等を必修としている |
| <input type="checkbox"/> | 2. | 受けさせたい研修があれば、社員に受講を指示又は奨励している |
| <input type="checkbox"/> | 3. | 社員が自主的に研修を選択し受講することを奨励している |
| <input type="checkbox"/> | 4. | 社員の自主性に任せていて、受講希望の申し出があれば認めている |
| <input type="checkbox"/> | 5. | 特になし |
| <input type="checkbox"/> | 6. | その他（具体的に <input type="text"/> ） |

【問33】社外研修で受けさせたい研修のテーマについて教えてください。（複数回答可）

※該当する全ての選択肢の数字に○を付けてください。

- | | | |
|--------------------------|-----|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. | 事業に関する専門知識・スキル・資格 |
| <input type="checkbox"/> | 2. | マーケティング |
| <input type="checkbox"/> | 3. | 経営環境分析 |
| <input type="checkbox"/> | 4. | ブランディング |
| <input type="checkbox"/> | 5. | 事業変革 |
| <input type="checkbox"/> | 6. | 課題解決力 |
| <input type="checkbox"/> | 7. | 人事・労務 |
| <input type="checkbox"/> | 8. | 組織マネジメント |
| <input type="checkbox"/> | 9. | リーダーシップ |
| <input type="checkbox"/> | 10. | ファシリテーション |
| <input type="checkbox"/> | 11. | チームビルディング、コーチング |
| <input type="checkbox"/> | 12. | プレゼンテーション |
| <input type="checkbox"/> | 13. | DX |
| <input type="checkbox"/> | 14. | 知的財産 |
| <input type="checkbox"/> | 15. | リスクマネジメント・コンプライアンス |
| <input type="checkbox"/> | 16. | 接遇マナー、クレーム対応 |
| <input type="checkbox"/> | 17. | メンタルヘルス |
| <input type="checkbox"/> | 18. | 特になし |
| <input type="checkbox"/> | 19. | その他（具体的に <input type="text"/> ） |

【問34】 社外研修に参加しやすい時間帯を教えてください。

※いつでも参加可能な場合は「平日・終日」を選択してください。

	平日・終日	平日・午前	平日・午後	平日・18時以降	休日
経営者					
経営幹部					
リーダー層					
若手社員					

【問35】 今後、社会人向け講座（ひなたMBA等）のご案内をお送りしてもよろしいですか。

1. 希望する
2. 希望しない

【問36】 人材確保・定着・育成について、県内企業が取り組むべきことや課題等、自由に記載してください。