22. 入学試験成績の情報開示（一般選抜）

本学では、入学試験の結果について、募集単位（学科、課程、コース等）毎に入学試験実施状況をホームページ等に掲載し公表していますが、試験成績（得点・評価・順位）の個人情報については、受験者本人からの請求に基づいて下記の要領で開示します。

なお、教育学部前期日程、工学部前期日程・後期日程及び農学部前期日程・後期日程における第２志望等についての情報開示は行いません。

記

１．開示請求者

本学が実施した令和９年度入学試験を受験した者

２．開示請求の方法

Web 出願サイト上で、出願登録時に「個人成績開示請求」の欄を「希望する」と選択してください。

※個人成績開示請求は出願手続の際に行う必要があります。

３．開示請求期間

令和９年１月 22 日（金）から２月３日（水）

４．開示情報の内容

【得点】大学入学共通テスト及び教科・科目に係る個別テスト等の個々の得点並びに総合得点を開示します。（大学入学共通テストの得点は、合否判定の基礎となった科目のみ開示）

【順位】総合得点による順位を開示します。

※医学部医学科は総合得点による順位の開示はせず、総合得点によるランクを開示します。

５．開示期間

令和９年５月 12 日（水）から６月 11 日（金）

６．開示の方法

入試情報開示をオンライン上で実施します。

開示期間中は Web 出願システムにログインの上、個人成績を確認できます。詳細は令和９年４月下旬頃下記に掲載します。

個人成績開示案内ＵＲＬ：https://www.miyazaki-u.ac.jp/exam/admission/disclosure.html

７．開示請求手数料

１選抜ごとに 800 円を徴収します。入学検定料の支払い時に併せてお支払いください。

８．その他の注意事項

（１）開示期間を過ぎての開示請求は原則受け付けません。

（２）郵送、電話、メール及び本学入試課の窓口での開示請求については受け付けません。

（３）既納の開示請求手数料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。

ア 入学検定料を払い込んだが出願しなかった場合に、入学検定料の返還請求と同時に返還請求をした場合

イ 入学検定料と開示請求手数料を誤って二重に払い込んだ場合に、入学検定料の返還請求と同時に返還請求をした場合

入学試験情報の開示に関する問い合わせ

宮崎大学 学び･学生支援機構 入試課

電話:0985-58-7138