令和８年度

医学部医学科学生募集要項

［　地域枠Ａ　学校推薦型選抜］
［　地域枠Ｂ　学校推薦型選抜］
［　地域枠Ｃ　学校推薦型選抜］

宮崎大学
宮崎県

目　　次

１．趣旨・目的 …… 1
２．宮崎県キャリア形成プログラムの適用 …… 1
３．出願要件 …… 1
４．募集人員 …… 2
５．宮崎県による入学試験の方法（第１次選考） …… 2
　１）　宮崎県への出願手続
　２）　第１次選考の期日・場所・方法等
　３）　第１次選考合格者の発表
　４）　第１次選考に係る試験成績の情報開示
　５）　宮崎県提出用入学志願票の記入要領及び記入例
６．障がい等のある入学志願者の事前相談 …… 8
７．宮崎大学による入学試験の方法（第２次選考） …… 13
　１）　宮崎大学への出願手続
　２）　第２次選考の期日・試験場・方法等
　３）　大学入学共通テストの利用教科・科目名
　４）　第２次選考合格者の発表
８．一般選抜への出願及び受験 …… 17
９．宮崎大学の一般選抜を志願する者の手続き …… 17
10. 入学手続 …… 18
　１）　入学手続関係書類の送付
　２）　入学手続期間
　３）　入学手続方法
　４）　納入金
　５）　高等教育の修学支援新制度
　６）　入学料免除
　７）　入学料徴収猶予
　８）　授業料免除
　９）　在学中の保険制度について
　10）　留意点
11. 宮崎大学学生寄宿舎への入居 …… 21
12. 個人情報の取扱いについて …… 21
13. 宮崎大学医学部医学科［地域枠Ａ学校推薦型選抜］、［地域枠Ｂ学校推薦型選抜］
　　［地域枠Ｃ学校推薦型選抜］試験成績の情報開示 …… 22
14. その他 …… 23
宮崎大学医学部案内図及び交通案内

令和８年度　宮崎大学医学部医学科学生募集要項
［地域枠Ａ学校推薦型選抜］・［地域枠Ｂ学校推薦型選抜］・［地域枠Ｃ学校推薦型選抜］

１．趣旨・目的

宮崎大学では、地域・社会の発展に寄与しうる人材の育成をはかることを基本目標の一つとして掲げ、医学部・附属病院にあっては、将来地域医療を担う医師の養成をも使命としています。近年、宮崎県においても、急速な高齢化の進行等に伴い、県民の医療ニーズは高度・多様化しており、また、医師の都市部への集中による地域的な偏在や特定診療科の医師不足が深刻化しています。

こういった地域の医療ニーズに対応することを目的として、

［地域枠Ａ学校推薦型選抜］、**［地域枠Ｂ学校推薦型選抜］**及び**［地域枠Ｃ学校推薦型選抜］**は、医師として活躍しうる能力・適性だけでなく、明日の宮崎県の医療を担うという強い意志を有する生徒を求めるために実施されるものです。

このため、**［地域枠Ａ学校推薦型選抜］**、**［地域枠Ｂ学校推薦型選抜］**及び**［地域枠Ｃ学校推薦型選抜］**での入学を志願する者は、予め、宮崎県で行う選考試験を受けなければなりません。（ただし、**［地域枠Ａ学校推薦型選抜］**、**［地域枠Ｂ学校推薦型選抜］**及び**［地域枠Ｃ学校推薦型選抜］**の併願は認められません。）

２．宮崎県キャリア形成プログラムの適用

本学校推薦型選抜で選抜された者には、医学部卒業後、原則９年間は『宮崎県キャリア形成プログラム』が適用され、宮崎県キャリア形成プログラムはその運用指針に則り運営されます。

３．出願要件

１）

［地域枠Ａ学校推薦型選抜］

宮崎県内の高等学校を**令和８年３月に卒業見込み**の者

［地域枠Ｂ学校推薦型選抜］

宮崎県内の高等学校を**令和６年３月以降に卒業**の者又は**令和８年３月に卒業見込み**の者

［地域枠Ｃ学校推薦型選抜］

宮崎県を含めた全国の高等学校を**令和６年３月以降に卒業**の者又は**令和８年３月に卒業見込み**の者

２）　高等学校における学習成績が優秀で、調査書の学習成績概評がＡ段階に属し、医師として活躍し得る能力・適性を有する者で、出身高等学校長が責任を持って推薦できる者

３）　在学中は宮崎県キャリア形成卒前支援プラン、卒業後は宮崎県キャリア形成プログラ

ムの適用を受け、宮崎県内の基幹型臨床研修病院における臨床研修及び専門研修基幹施設における専門研修を履修するとともに、その後も同プログラムが定める期間内は、県の指定する医療機関で勤務を行い、同プログラムを満了することを約束できる者（出願時に「確約書」を提出すること。）

４）　合格した場合は入学することを確約できる者

５）　入学後は「宮崎県医師修学資金」の貸与を受ける者

※　高等学校には中等教育学校、特別支援学校の高等部、文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を含みます。

４．募集人員

地　域　枠　Ａ

令和８年学生募集人員は、１０人とします。

地　域　枠　Ｂ

令和８年学生募集人員は、１５人とします。

地　域　枠　Ｃ

令和８年学生募集人員は、１５人とします。

ただし、各推薦枠の入学者が募集人員に満たない場合は、募集人員を満たした別の推薦枠にその満たない人員を加えます。これでも募集人員に満たない場合は、前期日程の募集人員にその満たない人員を加えます。

５．宮崎県による入学試験の方法（第１次選考）

第１次選考は、宮崎県において行います。

地域枠Ａ学校推薦型選抜、地域枠Ｂ学校推薦型選抜及び地域枠Ｃ学校推薦型選抜での出願を希望する者は、次に掲げる書類を揃えて、宮崎県福祉保健部医療政策課［**地域枠学校推薦型選抜**］担当者に提出し、出願手続きを行ってください。

なお、第２次選考は、宮崎大学医学部にて行いますので、第１次選考合格者はWebを利用した出願手続きが、別途必要です（１０ページ以降を参照）。

１）宮崎県への出願手続

（１）出願書類

出願書類の記入は、黒のボールペン（又はペン）を使用してください。

①　［地域枠Ａ・地域枠Ｂ・地域枠Ｃ学校推薦型選抜］志願票（第１次選考用）

本要項に添付された用紙を使用してください。記入にあたっては、［**地域枠Ａ・地域枠Ｂ・地域枠Ｃ学校推薦型選抜**］志願票の記入要領及び記入例（５～７ページ）を参照してください。

② 受験票・写真票（第１次選考用）

本要項に添付された用紙に必要事項を記入し、それぞれに同一の写真を貼ってください。写真は、正面上半身無帽（縦４㎝×横３㎝）で出願以前６ヶ月以内に撮影したものを使用してください。

③ 学校推薦書

本要項に添付の所定の用紙を用いて、推薦する出身高等学校長及び記載責任者（第３学年担任教諭等）が作成し、厳封したもの。（記載にあたっては、裏面の記入上の注意をよく読んでください。）

（注１） 手書きで作成する場合は、必ず本要項綴込みのものを使用してください。

（注２） パソコンで作成する場合は、本学のHPに記載している様式（Word）を使用し、必ず指定のサイズで提出してください。

④ 調　査　書

文部科学省所定の様式により、出身高等学校長が作成し、厳封したもの。

調査書の記載についての注意事項（出身高等学校長へ）

ア．「２．各教科・科目等の学習の記録」欄の「修得単位数の計」は必ず記入してください。

イ．「校長名」及び「記載責任者職氏名」は必ず明記し、押印（写しは不可）してください。

⑤ 自己推薦書

入学志願者本人が、出願した理由及び、自分自身について記述してください。

⑥ 受験票送付用封筒　※出願者本人が準備

７６０円分（簡易書留速達）*の切手を貼付した返信用封筒（定形 長形３号・大きさは、23.5㎝×12㎝）。封筒に記載する内容は（３）出願方法をご覧ください。

⑦ 第１次選考結果通知用封筒

本要項に添付された以下のア.及びイ.の封筒に必要事項を記入して提出してください。

ア．学校長通知用（送付先郵便番号、住所、高等学校名を明記、切手不要）

イ．志願者本人通知用（送付先郵便番号、住所、氏名を明記、４１０円切手貼付*）

⑧ 確約書

本要項に添付された所定の用紙を使用し、志願者本人及び保護者等がそれぞれ自署のうえ提出してください。

＊郵便料金の変更等があった場合、本学HPにて通知いたします。必ずご確認ください。

注意事項

第１次選考合格者の③学校推薦書、④調査書及び⑤自己推薦書は、第２次選考の際の資料として利用するため、宮崎県から宮崎大学医学部に提出します。

（２）出願書類の受付期間等

令和７年１１月４日（火）～１１月５日（水）とします。

持参の場合の願書受付時間は平日の９時から１７時（１２時から１３時を除く）とします。

郵送する場合は、必ず簡易書留・速達とし、医療政策課へ期間内必着（１７時必着）です。なお、**期間内に到着しない場合は受理しませんので郵便事情を考慮して十分余裕を持って発送してください。**

（３）出願方法

出願書類等は、高等学校長が、本要項に添付している「宮崎大学医学部医学科［**地域枠Ａ学校推薦型選抜**］、［**地域枠Ｂ学校推薦型選抜**］、［**地域枠Ｃ学校推薦型選抜**］入学願書在中」の封筒に一括して入れ、厳封のうえ提出してください。既卒生など一括送付が難しい場合には個人毎に提出しても構いません。

出願は持参又は郵送とし、持参、郵送ともに最終日の１７時必着とします。

郵送で出願する場合は、令和６年３月以降に卒業の者は、本人の住所・氏名と郵便番号、令和８年３月卒業見込みの者は、在籍高校の所在地・学校長名と郵便番号を明記し、７６０円分（簡易書留速達）*の切手を貼付した返信用封筒（定形 長形３号・大きさは、23.5 ㎝×12 ㎝）を提出してください。受験票等送付用として使用します。

＊郵便料金の変更等があった場合、本学 HP にて通知いたします。必ずご確認ください。

（４）出願書類等提出先

①　持参の場合

宮崎県防災庁舎２階　共用会議室（プレスルーム）

②　郵送の場合

〒８８０－８５０１　宮崎県宮崎市橘通東 2 丁目 10 番 1 号
宮崎県福祉保健部医療政策課［**地域枠学校推薦型選抜**］
担当者宛

２）第１次選考の期日・場所・方法等

（１）期　　日 ：令和７年１１月１７日(月)

※実施時間等は願書受付後に連絡します。

（２）場　　所 ：宮崎県庁舎

宮崎市橘通東 2 丁目 10 番 1 号

（３）方　　法 ： 集団討論

宮崎県の地域医療を担う上での「主体性、協調性、学問への関心」を評価します。なお、選考にあたっては、上記の他、学校推薦書、調査書、自己推薦書も含めて総合的に判断します。

（４）携　行　品 ： ①　宮崎大学医学部医学科［**地域枠Ａ学校推薦型選抜**］、［**地域枠Ｂ学校推薦型選抜**］、［**地域枠Ｃ学校推薦型選抜**］受験票（第１次選考用）

②　筆記用具

試験の公正さを欠くものは試験場への持ちこみを禁止します。

３）第１次選考合格者の発表

第１次選考結果は、令和７年１１月２８日（金）付けで、宮崎県から高等学校長に通知します。併せて、受験者本人に、第１次選考結果通知書を送付します。

※　宮崎県への出願手続及び選考期日・方法等について、不明な点があれば、宮崎県福祉保健部医療政策課［**地域枠学校推薦型選抜**］担当者（電話　（０９８５）２６－７４５１）へ問い合わせてください。

４）第１次選考に係る試験成績の情報開示

この試験の結果については、宮崎県個人情報保護条例第２６条第１項の規定に基づく口頭による開示請求をすることができます。

受験者本人（代理人は不可）が受験票及び本人であることを証明する顔写真付きの書類（運転免許証、旅券、学生証、マイナンバーカード等）を持参のうえ、平日の９時から１７時（１２時から１３時を除く）までの間に福祉保健部医療政策課へ直接おいでください。

※　土曜日、日曜日、祝日及び年末年始の休日には、受け付けしておりません。

※　電話、はがき等による開示請求はできません。

開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
受験者本人	得点及び総合順位	合格発表の日から起算して１月の間	福祉保健部医療政策課（県庁防災庁舎２階）

５）宮崎県提出用入学志願票の記入要領及び記入例

記入上の注意

（１）　記入事項は、黒のボールペン（又はペン）で記入してください。

（２）　「宮崎県記入欄」は記入しないでください。

（３）　①②氏名欄は、氏名を正確に記入し、フリガナはカタカナで記入してください。

（４）　⑤⑥連絡先の電話番号欄には、出願時から合格者発表の日までの期間内で緊急連絡

をする必要がある場合に、必ず志願者に連絡がとれる電話番号を記入してください。

（５） ⑦出願資格欄は、学校名を記入し、該当する番号を〇で囲んでください。

◎７ページの「記入例」は、次の者を志願者として例示しています。

地域枠Ｂ学校推薦型選抜

① 宮崎大学医学部医学科［**地域枠Ｂ学校推薦型選抜**］志願者

‥‥‥‥‥‥‥‥‥‥‥‥‥‥‥‥‥‥‥‥ 清武花子

② 卒業・卒業見込み年月‥‥‥‥‥‥‥‥‥ 令和６年３月卒業

志願する推薦枠を○で囲むこと。（　地域枠Ａ　・　地域枠Ｂ　・　地域枠Ｃ　）

記　入　例

受験番号（宮崎県記入欄）

令和８年度　宮崎大学医学部医学科
［地域枠Ａ・地域枠Ｂ・地域枠Ｃ学校推薦型選抜］志願票
（第１次選考用）

氏名	①カタカナ記入（姓と名の間は，１字あけ，濁点及び半濁点は１字とします。）
	キ ヨ タ ケ　 ハ ナ コ
	②漢字等記入（かい書で丁寧に記入してください。）
	清　武　花　子

③　生　年　月　日						
年　号	年		月		日	
平　成	1	7	0	8	1	0

④現住所	（郵便番号） 8 8 9 － 1 6 9 2	（都道府県名） **宮崎県**	（郡・市名） **宮崎市**
	（区・町村名） **清武町木原 5200 番地**	（町・丁目・番地・団地・棟・号名）	（方）

連絡先の電話番号	⑤（本　人）	0 9 8 5 － 8 5 － 7 1 △ △
	⑥（保護者）	0 9 8 5 － 8 5 － 0 6 △ △

⑦出願資格	（学　校　名） ○　○　○　○	1. 令和 8 年 3 月　卒業見込み (2.) 令和 6 年 3 月　以降卒業

宮崎県提出用

６．障がい等のある入学志願者の事前相談

障がい等があり、受験上及び修学上の配慮を必要とする者は、出願書類提出前に宮崎大学学び・学生支援機構入試課へご相談ください。相談内容によっては本学において事前の準備を必要とする場合がありますので、できるだけ早急にご相談ください。

次表に相談例を示しますので参考にしてください。ただし、この相談例に限定するものではありません。

① 相談期限

相談期限は、令和７年１０月１５日(水)までとします。

相談期限後に、不慮の事故等のため受験上・修学上の配慮を必要とされる場合については、早急に宮崎大学学び・学生支援機構入試課へ連絡してください。

② 相談方法

宮崎大学のホームページから相談申請書をダウンロードして、次の内容を記載し、医師の診断書及び大学入学共通テスト受験上の配慮事項審査結果通知書の写しを添えて郵送又は持参してください。(大学入学共通テスト受験上の配慮事項審査結果通知書の写しについては、届き次第、別途郵送又は持参でも可)

ア　志願者氏名・志望学部・学科

イ　障がい等の種類・程度

ウ　受験上・修学上の配慮を希望する事項

エ　出身学校でとられていた配慮事項

オ　日常生活の状況

カ　住所及び連絡先の電話番号

なお、必要な場合は、本学において志願者又はその立場を代弁し得る関係者との面談等を行うこともあります。

※相談申請書ダウンロード先：

https://www.miyazaki-u.ac.jp/exam/admission/1789-2.html

③ 相談先

〒８８９－２１９２　宮崎市学園木花台西１丁目１番地
宮崎大学学び・学生支援機構入試課
電　話　（０９８５）５８－７１３８
ＦＡＸ　（０９８５）５８－２８６５
（土曜日・日曜日及び祝日を除く）

相談例	
①視覚障がい	拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は困難なもの
②聴覚障がい	補聴器等の使用によっても通常の話声を解することが不可能又は困難なもの
③肢体不自由	１．肢体不自由により、筆記等日常生活における基本的な動作が不可能又は困難なもの ２．肢体不自由により、常時の医学的観察指導を必要とするもの
④病弱	１．慢性の呼吸器疾患、腎臓疾患及び神経疾患、悪性新生物その他の疾患により、医療又は生活規制を必要とするもの ２．身体虚弱により、生活規制を必要とするもの
⑤発達障がい	自閉症、アスペルガー症候群、広汎性発達障がい、学習障がい、注意欠陥多動性障がい等のため配慮を必要とするもの
⑥その他	①～⑤以外の者で配慮を必要とするもの

ここからは、宮崎県の推薦を得た者（第１次選考合格者）の宮崎大学への出願手続きほかを記載しています。

宮崎大学の教育理念とアドミッション・ポリシー(入学者受入方針)

教育理念

宮崎大学は「世界を視野に、地域から始めよう」のスローガンのもとに、人類の英知の結晶としての学術・文化に関する知的遺産の継承と発展、深奥なる学理の探究、地球環境の保全と学際的な生命科学の創造を目指し、変動する社会の多様な要請に応え得る人材を育成することを教育の理念として掲げています。本学では、これらの理念を具現化するために、以下の教育目標を掲げ充実した教育に取り組んでいます。

１．人間性の教育

高い倫理性と責任感を育むとともに、幅広く深い教養と総合的な判断力を培い、豊かな人間性を涵養する。

２．社会性・国際性の教育

地球規模の視野に立ち、社会の多様な要請に対応して、柔軟で論理的な思考力をもって､社会の発展に積極的に貢献できる社会性･国際性を涵養する。

３．専門性の教育

新たな知の創造につながる専門教育を実施し、獲得した知識・技能を総合的に活用して、自ら発見した課題に適用し、解決する創造的思考力や態度を育成する。

大学のアドミッション・ポリシー（入学者受入・選抜の方針）

宮崎大学では、ディプロマ・ポリシー（卒業認定・学位授与の方針）及びカリキュラムポリシー（教育課程の編成・実施の方針）に掲げた、社会の発展に積極的に貢献する人材の育成を目指しています。そのため、以下の「求める学生像」に示す、知識・技能、思考力、及び意欲を持った人を国内外から積極的に受け入れます。

【求める学生像】

１．本学の教育理念に共感し、入学後の学修に充分対応できる基礎的な知識・技能を有する人

２．身に付けた知識･技能を応用して問題を解決する上で必要となる思考力を有する人

３．身に付けた知識･技能及び思考力を地域社会や国際社会において自ら積極的に活用し、その発展に貢献する意欲を持った人

【入学者選抜の基本方針】

1. 求める学生像に沿って、多様な入学者選抜方法により多面的・総合的に選抜する。
2. 客観的で透明性のある方法によって、公平に選抜する。

医学部医学科のアドミッション・ポリシー

医学科では、臨床医、医学研究者、あるいは医学教育者として宮崎の地域医療に貢献し国際的にも活躍できる、優れた人材の育成を目標としています。

1.求める学生像

医学科では、自ら課題を見つけ解決しようとする探究心と意欲、行動力（主体性・学問への関心）を有し、医学と医療を学ぶために必要な幅広い基礎学力・応用能力（知識・技能）と他者と協調・共感できる豊かな人間性（協調性・思考力・表現力）を持つ人、また、学習を通して獲得した知識・スキル・行動力を社会に還元することのできる人材を求めています。

2．入学者選抜の基本方針

選抜区分	目的と概要
学校推薦型選抜 （地域枠）	高等学校での学業成績が優秀で、宮崎県の地域医療に貢献する熱意がある入学希望者を対象とし、入学者を選考します。

3．選抜方法について

（求める能力や適性等の評価方法とその比重（◎：特に大きい比重、○：大きい比重））

選抜区分 ＼ 求める能力や適性等		知識・技能	主体性 学問への関心 協調性 思考力 表現力
学校推薦型選抜 （地域枠）	共通テスト	◎	○
	面接		◎

4.入学までに身に付けてほしいこと

高校で履修した科目に関する基礎学力について十分な深達度を得ていることが望まれる。さらに、大学での学習の効果を高め、充実した学校生活を送るために必要な対人スキルを身につけておくことが望まれる。

医学部のホームページ　https://www.med.miyazaki-u.ac.jp/home/

７．宮崎大学による入学試験の方法（第２次選考）

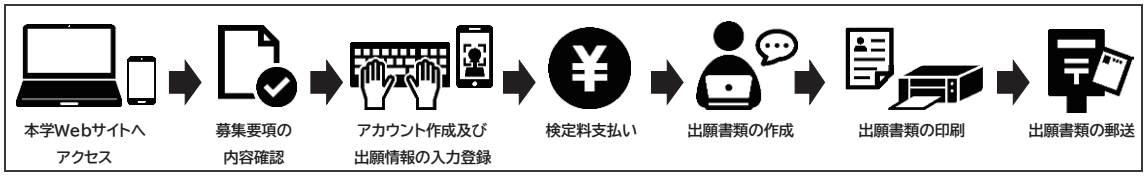
第２次選考は、宮崎大学医学部において行います。

宮崎大学では、Web を利用した出願を行います。第１次選考に合格した人は、次のとおり、宮崎大学に出願手続きをしてください。

第２次選考では、第１次選考合格者を対象者とし、面接を行い、第１次選考結果及び大学入学共通テストの成績を総合して合格者を決定します。

１）宮崎大学への出願手続

（１）Web出願の流れ



Web 出願システムへは、本学 Web サイト
https://www.miyazaki-u.ac.jp/exam/department-exam/Internet-apply.html
からアクセスし、Web 出願登録を行ってください。
なお、システムについてはパソコンからの操作を推奨します。

また、Web 出願登録には電子メールアドレスが必要です。スマートフォン・携帯電話の電子メールアドレスやフリーメールのアドレスも利用可能です。なお、高等学校等卒業後も使用できるメールアドレスを推奨します。(Web 出願登録システムからのメールは、「nyushi-j@of.miyazaki-u.ac.jp」から送信されますので、受信できるように予め設定等を確認してください。)

（２）検定料の支払い

検定料　17,000円

検定料に加えて、支払方法に応じたシステム利用料が必要です。クレジットカード決済は340円、コンビニ決済及びPay-easy 決済は250円です。システム利用料に改定があった場合は、改定後の金額となります。個人成績開示を希望する場合は、開示手数料800円を入学検定料と併せてお支払いください。

※本学の指定する激甚災害により被災した志願者については、検定料免除の特別措置を希望することができます。以下のURLを参照し、該当する方は出願前に必ず本学学び・学生支援機構入試課（0985-58-7138）へ連絡してください。

※ 激甚災害により被災した志願者の入学検定料の免除について
https://www.miyazaki-u.ac.jp/exam/admission/nk-menjo.html

（３）提出書類

Web出願登録完了後、次の書類等をＡ４サイズで印刷して市販の角形２号封筒（２４０mm×３３２mm）に入れて提出してください。

提出書類	摘　　要
志　願　票	Web出願登録及び入学検定料支払い後、印刷したもの。 大学入学共通テスト成績請求チケットについて 所定の欄に**「令和８年度共通テスト成績請求チケット（国公立推薦型選抜用）」**を貼付することとしています。 大学入学共通テストの出願サイトからチケットのダウンロードができるのは本学の出願受付締切後（１２月上旬～中旬予定）になることから、**受験票ダウンロード時に併せてWeb出願システムへ「成績請求チケット貼付台紙」を掲載しますので、Ａ４用紙に印刷後、それに貼付し、１２月１７日(水)までに宮崎大学入試課へ到着するよう簡易書留速達で郵送してください。** 期日までに送付できない場合は必ず電話で学び・学生支援機構入試課（（０９８５）５８-７１３８）に連絡してください。 ※成績請求チケットの発行については、大学入試センターのホームページ（https://www.dnc.ac.jp/）をご確認ください。
宛　名　ラ　ベ　ル	提出書類を入れた角形２号封筒に貼り付けてください。

注意事項

（ア）提出書類に不備がある場合には受理しないことがありますので十分注意してください。

（イ）受付後の提出書類等は返還しません。

（ウ）出願手続及び入学手続において不正な行為があった場合は、入学を取り消すことがあります。

（エ）既納の検定料及び個人成績開示請求手数料（希望者のみ）は、以下の場合を除き、返還いたしません。

①　提出書類を郵送又は持参しなかった場合
※Web出願登録だけでは、出願手続きは完了しません。その後、入学検定料を支払い、（４）の受付期間内に（３）の提出書類を全て郵送又は持参することで完了します。

②　提出書類の不備や出願資格を満たさない等の理由により出願が受理されなかった場合

③　誤って二重に支払った場合

返還請求の方法
　検定料返還申請書を以下の本学ホームページからダウンロードし、**令和８年３月３１日（必着）までに**、速やかに郵送してください。なお返還にかかる手数料は、原則、志願者本人の負担とします。また、令和８年４月１日以降に申し出られた場合、返還に応じることはできませんのでご了承ください。

入学検定料返還手続きについて(本学 HP)
https://www.miyazaki-u.ac.jp/exam/admission/nk-henkan.html

【検定料返還申請書郵送先】
〒８８９－２１９２　宮崎市学園木花台西１丁目１番地
宮崎大学財務部財務課出納係
電話：（０９８５）５８－７１２２
（土曜日・日曜日及び祝日を除く）

（４）出願書類の受付期間等

令和７年１２月３日（水）～１２月５日（金）

①　持参の場合の受付時間は、平日の９時から１７時までです。

②　郵送する場合は、必ず一般書留・速達とし、宮崎大学学び・学生支援機構入試課へ**期間内必着（１７時必着）**です。なお、**期間内に到着しない場合は受理しませんので郵便事情を考慮して十分余裕をもって発送してください。**

※　Web出願登録期間は、「令和７年１１月２８日（金）～１２月５日（金）１７時まで」としており、事前に登録可能です。
なお、Web出願登録だけでは、出願手続きは完了しません。その後、入学検定料を支払い、上記の受付期間内に（３）の提出書類を全て郵送又は持参することで完了します。

（５）提出方法

Web出願登録及び入学検定料支払い後にWeb出願システムから宛名ラベルを印刷してください。市販の角形２号封筒（２４０mm×３３２mm）にそれを貼り付け、（３）の提出書類を全て入れ、郵送（一般書留・速達）又は持参してください。

（６）提出先

〒８８９－２１９２　宮崎市学園木花台西１丁目１番地
宮崎大学学び・学生支援機構入試課
電　話　（０９８５）５８－７１３８

（７）受験票の印刷

出願期間終了後から令和７年１２月１１日（木）以降、Web出願システムから受験票の印刷が可能になります。Ａ４用紙に印刷し、受験時に必ず持参してください。

（８）出願に当たっての留意事項

宮崎大学医学部医学科地域枠学校推薦型選抜に出願した者（宮崎県への１次選考試験の出願も含む）は、他の国公立大学の学校推薦型選抜に出願することはできません。また、宮崎大学の他の学校推薦型選抜にも出願することはできません。

２）第２次選考の期日・試験場・方法等

（１）期　　日：令和７年１２月１７日(水)の９時から

（２）試　験　場：宮崎大学医学部

※受験案内を、受験票ダウンロード時に併せて、本学 HP へ掲載しますので、そちらを必ず確認してください。

宮崎市清武町木原５２００番地（宮崎大学清武キャンパス）

電話（０９８５）８５－８９７０

（３）方　　法：複数の教員によって個人面接を行い、医師を目指す人としての適性等をみます。面接時間は１人２０～３０分程度とします。

（４）携　行　品：①　宮崎大学医学部医学科［**地域枠Ａ・地域枠Ｂ・地域枠Ｃ学校推薦型選抜**］入学試験受験票（第２次選考用）

②　大学入学共通テスト受験票

３）大学入学共通テストの利用教科・科目名

・国語

・地歴・公民「地理総合，地理探究」、「歴史総合，日本史探究」、「歴史総合，世界史探究」、「公共，倫理」、「公共，政治・経済」、（「地理総合／歴史総合／公共」から２）　から１

・数「数学Ⅰ，数学Ａ」と「数学Ⅱ，数学Ｂ，数学Ｃ」の２

・理（物理、化学、生物）から２

・外（英語(ﾘｽﾆﾝｸﾞを含む））

・情報（情報Ⅰ）

［６教科８科目］

※　地理歴史・公民を２科目受験している場合は、第１解答科目の成績を採用します。

※　指定した教科・科目（第１解答科目の指定を含む）を受験していないことが判明した場合、合否判定の対象とはなりませんので、注意してください。

※　英語は、リーディング、リスニングの両方を必ず受験してください。（大学入試センターからリスニングを免除された者を除きます。）リーディングのみ受験した者（免除者以外）及びリスニングのみ受験した者は英語を受験しなかった者として取り扱います。

また、リーディング、リスニングの配点はそれぞれ 160 点、40 点とします。なお、リスニングを免除された者はリーディングの得点を 200 点に換算します。

※　大学入学共通テストの成績は、令和８年度のものに限り利用します。

※　地域枠Ａ、地域枠Ｂ、地域枠Ｃ学校推薦型選抜の配点

大学入学共通テスト							面接	書類審査	合計
国語	地理歴史	公民	数学	理科	外国語	情報			
200	100		200	200	200	100	注）		1000

注）合否判定の重要な資料とします。

※　合否判定基準

大学入学共通テスト及び個別学力検査等の総合点により順位付けを行い、合否を決定します。

ただし、

①　志望する学部・学科が指定する大学入学共通テスト及び面接の教科・科目等をすべて受験しなければ、合否判定の対象にはなりません。

②　面接の評価が合格に達しない者は不合格とします。

③　総合得点が同点の場合は、次に示す教科・科目等の優先順位により順位付けを行います。

・面接の段階評価

４）第２次選考合格者の発表

第２次選考合格者の発表は、令和８年２月１１日（水）１０時から本学ホームページ（https://www.miyazaki-u.ac.jp/）に合格者の受験番号を掲載し、合格者には合格通知書を送付します。

また、第２次選考結果は、令和８年２月１１日（水）付けで高等学校長に通知します。

電話等による合否の照会には一切応じません。

８．一般選抜への出願及び受験

国公立大学・学部等への学校推薦型選抜の出願は、大学入学共通テストを課す、課さないに関係なく、一つの大学の一つの学科等に限りますが、この学校推薦型選抜に不合格となった場合に備えて本学を含む国公立大学・学部等の一般選抜への出願及び受験が可能です。

なお、国公立大学・学部等の学校推薦型選抜合格者で、学校推薦型選抜を辞退し一般選抜への出願及び受験を志願する者は、当該学校推薦型選抜を実施する大学・学科等の定める入学辞退手続により入学の辞退を承認されない限り、一般選抜を受験しても合格者とはなりません。

本学における入学辞退については、（２１ページ１０）留意点を参照してください。

９．宮崎大学の一般選抜を志願する者の手続き

［地域枠Ａ学校推薦型選抜］、［地域枠Ｂ学校推薦型選抜］、［地域枠Ｃ学校推薦型選抜］志願者で本学の一般選抜を志願する者は、一般選抜学生募集要項により令和８年１月２６日（月）から２月４日（水）まで、一般選抜の志願者として出願してください。

〔本学の一般選抜学生募集要項は、令和７年１１月中旬に発表する予定です。〕

その他の注意事項

1） 試験当日は、宮崎大学医学部医学科［**地域枠Ａ学校推薦型選抜**］、［**地域枠Ｂ学校推薦型選抜**］、［**地域枠Ｃ学校推薦型選抜**］入学試験受験票と大学入学共通テスト受験票を必ず持参してください。

2） 試験当日の受付から解散となるまでの間、携帯電話や電子辞書を含めた電子機器等の使用は、一切禁止します。

3） その他、試験官及び係員の指示に従わなかった者は、不正行為とみなし不合格とする場合があります。

4） 正当な理由がなく入学の確約に違約した場合は、翌年度以降、当該高等学校からの推薦を受理しないことがあります。

5） 提出書類の記載事項が事実と相違していることが判明した場合には、入学許可を取り消すことがあります。

6） 受験票が令和７年１２月１１日（木）以降に印刷できない場合は、宮崎大学学び・学生支援機構入試課（電話（０９８５）５８－７１３８）まで申し出てください。

（１）受験票には「受験にあたっての注意事項」が記載されていますので、よく読んでおいてください。

（２）試験場の下見は、試験日前日の午後です。宮崎大学医学部（清武キャンパス）構内（講義実習棟玄関前）に注意事項等を掲示しますので確認しておいてください。ただし、建物内へは入れません。

※ 出願手続及び試験期日・方法等について、その他不明な点があれば、宮崎大学学び・学生支援機構入試課（電話（０９８５）５８－７１３８）へ問い合わせてください。

１０．入学手続

１）入学手続関係書類の送付

合格者には出願時のメールアドレスに入学手続に関する案内を送信します。その中で提出が必要な書類の必要事項を記入のうえ、入学手続期間内に必着するように提出してください。

２）入学手続期間

下記期日までに入学手続きを完了しない人は、［**地域枠Ａ学校推薦型選抜**］、［**地域枠Ｂ学校推薦型選抜**］、［**地域枠Ｃ学校推薦型選抜**］合格者としての権利が消滅します。この場合、他に出願済みの国公立大学・学部を受験しても、その国公立大学・学部の合格者とはなりません。

令和８年２月１８日（水）の１７時まで
入学手続に関する問い合わせ先：学び・学生支援機構総務係
電話（０９８５）５８－７４２７

３）入学手続方法

合格者は、入学手続期間内にWeb入学手続システムにログインし、所定の手続きを完

了してください。また、大学入試センターが発行する「国公立大学入学確認票」を入学手続期間内に必着するように提出してください。

４）納　入　金

①　入学料　　２８２，０００ 円

（注１） 入学料に改定があった場合は、改定後の入学料を納入していただくことになります。

（注２） 納入された入学料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還できません。

・入学料を払い込んだが、入学手続きをしなかった場合

・入学料を誤って二重に払い込んだ場合

※返還にかかる手数料は、原則、納入者の負担とします。

②　授業料　　前期分　２６７，９００ 円　後期分　２６７，９００ 円

（年額　５３５，８００ 円）

（注１） 授業料は、新学期開始後にお支払いいただくことになります。

（注２） 授業料の納入は、原則として、預金口座からの「口座振替」とします。

前期の口座振替日は初年度は５月下旬頃、次年度以降は４月下旬頃の予定です。後期の口座振替日は１０月下旬頃の予定です。

授業料に関する事項は以下のHPに記載しますのでご確認ください。

(https://www.miyazaki-u.ac.jp/manabi-jim/campus-life-info/school-and-admissionfee/)

（注３） 授業料の改定があった場合は、改定後の授業料を納入していただくことになります。

（注４） 在学中に授業料の改定が行われた場合は、改定時から新授業料が適用されます。

５）高等教育の修学支援新制度

令和２年度から新設された制度で、以下の２つの支援からなります。

・日本学生支援機構の給付奨学金（原則返還不要）

・入学料・授業料の免除又は減額

対象：住民税非課税世帯・準ずる世帯の学生（留学生や大学院生は対象外）、多子世帯（扶養する子供が３人以上の世帯）

※申込資格や選考基準（収入や成績の基準）は以下のサイトを確認ください。

日本学生支援機構（給付奨学金：申込資格や選考基準）

https://www.jasso.go.jp/shogakukin/about/kyufu/index.html

６）入学料免除

次のいずれかに該当する特別な事情により、納入が著しく困難であると認められる者は、本人の申請に基づき選考のうえ、入学料の全額又は一部を免除することがあります。

（１）令和８年度日本学生支援機構の給付奨学生採用候補者　※第Ⅳ区分（私立理工農）除く

（２）令和８年度日本学生支援機構の給付奨学金申込み予定者
（３）入学前１年以内において本人若しくは本人の学資を主として負担している者が大規模災害に被災した場合
※（２）については、日本学生支援機構給付奨学生の申込資格・選考基準を全て満たしている者に限る。
５）に掲載の日本学生支援機構サイトでご確認ください。
※（３）の対象となる災害については、令和８年２月中旬頃に学び・学生支援機構HP上で通知予定。

７）入学料徴収猶予

次のいずれかに該当する場合は、本人の申請に基づき選考のうえ、入学料の徴収を猶予することがあります。

（１）令和８年度日本学生支援機構の給付奨学生採用候補者　※第Ⅳ区分（私立理工農）除く
（２）令和８年度日本学生支援機構の給付奨学金申込み予定者
（３）経済的理由により入学料の納付が困難であり、かつ学業優秀と認められる場合
（４）入学前１年以内において本人の学資を主として負担している者が死亡した場合
（５）入学前１年以内において本人若しくは本人の学資を主として負担している者が風水害等の災害を受けた場合
（６）上記（４）（５）に準ずる場合であって、学長が相当と認める事由がある場合
※（２）については、日本学生支援機構給付奨学生の申込資格・選考基準を全て満たしている者に限る。
５）に掲載の日本学生支援機構サイトでご確認ください。

８）授業料免除

次のいずれかに該当する人は、本人の申請に基づき選考のうえ、授業料の全額又は一部免除がなされることがあります。

（１）令和８年度日本学生支援機構の給付奨学生採用候補者　※第Ⅳ区分（私立理工農）除く
（２）令和８年度日本学生支援機構の給付奨学金申込み予定者
（３）本人若しくは本人の学資を主として負担している者が大規模災害に被災した場合
※（２）については、日本学生支援機構給付奨学生の申込資格・選考基準を全て満たしている者に限る。
５）に掲載の日本学生支援機構サイトでご確認ください。
※（３）の対象となる災害については、令和８年２月中旬頃に学び・学生支援機構HP上で通知予定。

９）在学中の保険制度について

本学では、学生が安心して教育研究活動ができるように、学生教育研究災害傷害保険（略称「学研災」）及び学研災付帯賠償責任保険（略称「学研賠」「医学賠」）を取り扱っています。

「学研災」は、正課中、学校行事中、課外活動中及び学校施設内にいる間、並びに通学中に起こった不慮の事故により、加入者が身体に傷害を被った場合に災害補償する制度です。本学では、実験・実習などの教育活動を円滑に実施するため、加入されることをお勧めしています。また、「学研賠」「医学賠」は、加入者が教育研究活動中に他人にケガを負わせた場合や、他人の財物を損壊したことにより被る法律上の損害賠償を補償する制度です。

１０）留意点

① **［地域枠Ａ学校推薦型選抜］、［地域枠Ｂ学校推薦型選抜］、［地域枠Ｃ学校推薦型選抜］**の合格者は、学校推薦型選抜の趣旨からみて宮崎大学への入学手続を行い入学するのが当然ですが、特別の事情があり、推薦を行った高等学校長から令和８年２月１８日（水）１７時までに**［地域枠Ａ学校推薦型選抜］、［地域枠Ｂ学校推薦型選抜］、［地域枠Ｃ学校推薦型選抜］**辞退願を宮崎大学長に提出し、その承認を得た場合に限りその入学辞退を認めます。

② 上記①により入学の辞退を承認された者は、国公立大学・学部の一般選抜を受験することができます。

③ **［地域枠Ａ学校推薦型選抜］、［地域枠Ｂ学校推薦型選抜］、［地域枠Ｃ学校推薦型選抜］**の合格者は、「入学辞退願」を提出して当該大学の入学の辞退を承認されない限り、他に出願済みの国公立大学・学部を受験しても、その国公立大学・学部の合格者とはなりません。

１１．宮崎大学学生寄宿舎への入居

学生寄宿舎に入居を希望される人は、本学学生支援関係ホームページ「学生寮（学生寄宿舎）」に１１月初旬に掲載する要項及び申請書類をダウンロードし、申請書類を提出期限までに提出してください。

URL：https://www.miyazaki-u.ac.jp/manabi-jim/campus-life-info/dormitory/

１２．個人情報の取扱いについて

（１） 個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」及び「国立大学法人宮崎大学個人情報保護規則」に基づいて取り扱います。

（２） 出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学試験（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続業務を行うために利用します。

（３） 入学試験に用いた試験成績は、今後の入学試験の検討資料の作成のために利用します。

（４） 上記（２）及び（３）の各種業務での利用に当たっては、一部の業務を本学より該当業務の委託を受けた業者において行うことがあります。

（５） 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、氏名、大学入学共通テストの受験番号、合否及び入学手続に関する個人情報等に限り、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に通知されます。

（６） 出願に当たってお知らせいただいた個人情報は、入学者のみ①教務関係（学籍、修学指導等）②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等）、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。

１３．宮崎大学医学部医学科［地域枠Ａ学校推薦型選抜］、［地域枠Ｂ学校推薦型選抜］、［地域枠Ｃ学校推薦型選抜］試験成績の情報開示

本学では、入学試験の結果について、募集単位（学科、課程、コース等）毎に入学試験実施状況をホームページ等に掲載し公表していますが、試験成績（得点・評価・順位）の個人情報については、受験者本人からの請求に基づいて以下の要領で開示します。

１）開示請求者

本学が実施した令和８年度入学試験（第２次選考）を受験した者

２）開示請求の方法

Web出願システム上で、出願登録時に「個人成績開示請求」の欄を「希望する」と選択してください。

※個人成績開示請求は出願手続と同時に行う必要があります。

３）開示請求期間

令和７年１１月２８日（金）～１２月５日（金）

４）開示情報の内容

本学が実施した令和８年度入学試験（第２次選考）の成績のみ開示します。

（１）大学入学共通テストの科目毎の得点

（合否判定の基礎となった科目のみ）

（２）総合得点によるランク

（３人以下の合格者及び不合格者については、開示しない。）

Ａランク：合格者の中で上位１/２の者

Ｂランク：合格者の中で下位１/２の者

Ｃランク：不合格者の中で上位１/２の者

Ｄランク：不合格者の中で下位１/２の者

５）開示期間

令和８年５月１３日（水）から６月１２日（金）

６）開示の方法

個人成績開示をオンライン上で実施します。

開示期間中はWeb出願システムにログインすることで、個人成績を確認できます。詳細は令和８年４月下旬頃下記に掲載します。

個人成績開示案内ＵＲＬ：

https://www.miyazaki-u.ac.jp/exam/admission/disclosure.html

７）開示請求手数料

１選抜ごとに800 円を徴収します。入学検定料の支払い時に併せてお支払いください。

８）その他の注意事項

（１）開示期間を過ぎての開示請求は原則受け付けません。

（２）郵送、電話、メール及び学び・学生支援機構入試課の窓口での開示請求については受け付けません。

（３）既納の開示請求手数料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。

ア 入学検定料を払い込んだが出願しなかった場合に、入学検定料の返還請求と同時に返還請求をした場合

イ 入学検定料と開示請求手数料を誤って二重に払い込んだ場合に、入学検定料の返還請求と同時に返還請求をした場合

入学試験情報の開示に関する問い合わせ
宮崎大学学び・学生支援機構入試課
電話：（０９８５）５８－７１３８

１４．その他

地域枠Ａ、地域枠Ｂ、地域枠Ｃの学生は、１年次に「地域社会と医療」の受講及び宮崎県主催の「地域医療ガイダンス」への参加が必修となり、入学後も定期的な面談に参加いただくこととなります。

宮崎大学医学部案内図

清武キャンパス

〒889-1692
宮崎県宮崎市清武町木原
5200番地

2023年4月1日現在

医学部

1. 講義実習棟
2. 総合教育研究棟
3. 福利施設
4. 基礎臨床研究棟
5. 附属図書館（医学分館）
6. 附属病院
7. 管理棟
8. フロンティア科学総合研究センター（RI清武分室）
9. フロンティア科学総合研究センター（生物資源分野）
10. 外来診療棟
11. ヘリポート（2ヵ所）
12. 看護師宿舎・清武ドミトリー
13. 宮崎大学医学部附属病院患者付添者等宿泊施設「宮崎ドライビングスクールpresents THE CROSS ROADS」
14. 多用途型トリアージ施設

太陽光発電システム・太陽熱給湯システム

- P 医学部基礎臨床研究棟屋上
- Q 附属病院屋上

宮崎大学 位置図

※バスで清武キャンパスへ向かう際は、
『大学病院前』で下車してください。

【木花キャンパス】教育学部・工学部・農学部・地域資源創成学部
〒889-2192 宮崎県宮崎市学園木花台西１丁目１番地

【清武キャンパス】医学部
〒889-1692 宮崎県宮崎市清武町木原5200番地

宮崎大学までの交通機関

(JR南宮崎駅近く)
宮交シティバスセンター → 宮交バス「宮崎大学・大学病院行」に乗車 → 約25分

宮崎駅 — 宮交バス「宮崎大学・大学病院行」に乗車
- → 木花方面経由 → 約40分
- → まなび野方面経由 → 約37分
- → 清武方面経由 → 約43分

宮崎港 — 宮交バス「宮交シティ行」 約30分 → 宮交バス「宮崎大学・大学病院行」に乗車 → 約25分

JR清武駅
- (徒歩2分)JR清武駅前バス停 →
- (徒歩5分)清武総合支所前バス停 →

宮交バス「宮崎大学・大学病院行」に乗車 → 約15分

※バスで清武キャンパスへ向かう際は、『大学病院前』で下車してください。

宮崎空港 → タクシー 宮崎大学まで約8km → 約15分

宮崎自動車道・東九州自動車道 → 清武インターチェンジから → 約15分