※このレポートは、留学希望者への閲覧用資料として使用するほか、一部抜粋して、留学関連オリエンテーション等で、宮崎大学学生に配布、またはホームページに掲載します。

※今後、留学をする宮大生への情報提供として留学終了後、２週間以内にご提出ください。分量は問いません。できる限り詳細に書いてください。

※提出は、〈[ryugaku@of.miyazaki-u.ac.jp](mailto:ryugaku@of.miyazaki-u.ac.jp)〉宛にメールで提出してください。

※写真も２～３枚、添付してください。

写真は、大学パンフレットやホームページなど、大学広報用資料としても使用します。

※青字の部分は、必要に応じて書き換えてください。

※最後に、赤字の注意書きは削除して下さい。

**（国名・地域名）・（大学名）留学報告**

●●学部・研究科　●●学科・課程・専攻　●年　（氏名●●●●）

**○留学先**：（国名・地域名）・（大学名・学部名）

**○留学期間**：●●年●月～●年●月(前期●月～●月、後期●月～●月)

**○渡航時の学年：**年次

**○渡日前の手続について**

**・留学に至った経緯について：**

留学を決意したきっかけ、理由などを書いてください。

**・大学での手続について：**

留学の申込手続の他、大学内で必要だった手続について書いてください。奨学金（給付型・貸与型）の受給・停止手続などが必要だった方は、それについても書いてください。

**・査証取得：**

査証取得の手続（申請先・申請時期・必要書類等）について書いてください。

**○留学体験記：**

派遣先の情報（渡航費用・生活費・寮の環境・大学の環境・授業内容・学生の様子・生活環境等）や派遣先で学んだことについて書いてください。派遣先の情報については、留学開始後、提出していただいた経過報告のレポートと同じ内容でもかまいません。

**○帰国後について**

**・派遣先で単位を取得しましたか？**（　した　・　しなかった　）

**・派遣先で取得した単位は宮崎大学で認定されましたか？**（　された　・　されなかった　）

※これから申請される方は審査終了後、報告してください。）

**○今後、留学を希望する宮大生のみなさんへ**

事前に準備するものや、留学に向けてのアドバイスなどがあれば書いてください。