

受託試験等の手続きについて

① 各種分析に関するご相談

以下担当まで電話・電子メール等にてご連絡ください。適切な機器担当者をご紹介します。

宮崎大学産学・地域連携センター

連携研究設備ステーション 坂元（さかもと）、松本（まつもと）、境（さかい）

TEL/FAX : 0985-58-2868（受付時間：9：00-16：00）

E-mail : mrc@of.miyazaki-u.ac.jp

② 打合せ日時の決定

担当教職員との打合せ日時の調整を行います。

③ 試験等の打合せ

連携研究設備ステーションにお越しいただき、担当教職員と試験内容、実施日等の打合せを行います。その際に、試験サンプルや試験に関する資料がございましたら、一緒にお持ちください。

なお、試験の内容や試験サンプルの形状によっては、試験が行えない場合もございます。

④ 受託試験のお申し込み

「宮崎大学受託試験等取扱規程」をご覧ください、「受託試験委託申込書」（別紙様式第1号）を提出いただきます。

⑤ 受託試験等の実施

試験等実施日には、試験サンプルをお持ち込みいただき試験等への同席をお願いします。

連携研究設備ステーション施設の機器等をご自身で直接ご利用なさる場合は、「共同利用設備使用申請書」（別紙様式第2号）をご提出いただき、同書の確認事項を遵守するとともに、センターが実施する機器分析の使用に関する講習会を受講いただき、学内担当者の指導・立会の下で試験等を行っていただきます。

⑥ 分析結果の納品

同席して得たデータを基に担当職員と内容を協議し、分析結果をお持ち帰りいただきます。

※ 注意事項

詳細は、宮崎大学産学・地域連携センターのWebサイトにある「宮崎大学受託試験等取扱規程」（PDF）をご覧ください。ただし、卒業論文の追込時期等の多忙な時期など、やむをえない事情によりお断りする場合はご容赦ください。