**提出書類チェックリスト**

※このﾁｪｯｸﾘｽﾄを書類の一番上にして提出してください。

学　　部：　　　　　　　　　　　　　　　　　学籍番号：

氏　　名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学年：

ＴＥＬ：

◎日本学生支援機構貸与奨学金（第１種・第２種）（　現在貸与中　・　これから申込みする）

◎休学歴：　なし　・　あり（　　　　年　　　月　　　日～　　　年　　　月　　　日　）

　　　　　　　↑↑該当する方に〇をつけ、ありの場合、休学期間を記入すること。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 提出書類 | 本人ﾁｪｯｸ欄 | 大学ﾁｪｯｸ欄 | 備考 |
| 1 | 提出書類チェックリスト（本紙） |  |  | 全員提出 |
| 2 | スカラネット入力下書き用紙 |  |  |
| 3 | 奨学金申請内容のチェック用紙（給付） |  |  |
| ４ | 通帳のコピー |  |  |
| 5 | 学修計画書 |  |  |
| 6 | 在留カードのコピー |  |  | 該当者のみ提出 |
| 7 | 海外居住者のための収入基準額算出ツール |  |  |
| 8 | 施設等在籍証明書　等 |  |  |

|  |
| --- |
| □　完結（　　　　月　　　　日　） |