様　式　3 Form 3

給　与　月　額　証　明　書
Certificate of (expected) Salary Payment

事 業 所 代 表 者　　殿

就業者 Employee　氏　名 Name　　年齢 Age（　　歳）

住　所 Address

（学籍番号 Student No.）

このたび，宮崎大学に在学する私の（続柄）（relationship to applicant, i.e. wife /husband）（氏名 Applicant's name）

が，令和 7 年度授業料免除等を申請するため，下記について証明をお願いします。Please certify the facts as stated below.

---------ここから下は、本人では無く、雇用先の方が記入してください。----------

Following part must be filled out by the employer. If applicants fill out the form by themselves, this will not be accepted.

記

就　職　年　月　日	平成・令和　　年　　月　　日
採　用　の　形　態	※　常勤・パート・アルバイト・その他（　　）
給　与　月　額	※　月　給　・　日　給　・　時間給
	１ヶ月の支給総額　　円（※見込み） （うち交通費）　　円 ※勤務月が３ヶ月に満たない場合は見込み額を記入してください。 ※毎月の支給総額に大きな変動があるなど，１ヶ月の支給総額の記入が困難な場合は，最近３ヶ月の平均月額を記入してください。
賞与（ボーナス）支給の有無 （予定を含む）	※　有　・　無 有の場合　年　回支給　（１回当たりの支給額（見込み）　円）
備　　考	

（※は，該当事項を〇で囲んでください。）

上記のとおり証明します。

令和　　年　　月　　日

事業所（雇用主）

所　在　地

電　　話　（　　）　　－

名　　称

代表者（支払者）名　　㊞

大学側 記入欄	年間収入金額（推算） １ヶ月の支給総額　×　月　　数　＝　年間収入金額 （　　円）×（　　月）＝（　　円） 賞与がない場合：１ヶ月分の支給金額×12 月で算出 賞与がある場合：１ヶ月分の支給金額×15 月で算出