

2026年度後期(10月～3月分)私費留学生奨学金申請書
Scholarship Application (Registration) Form, 2nd Semester, 2026

1. 氏名 Family name First name Middle name
(Name)
カタカナ _____
(katakana)
英文 _____
(English)
漢字 _____
(Kanji)

2. 国籍 _____ 3. 在留資格 _____
(Nationality) (Visa Status)

4. 生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (_____ 歳) 5. 性別 _____ 男・女 _____
(Date of birth) (Sex)

6. 現住所 _____
(Address)

電話番号 _____ e-mail _____
(Telephone number)

7. 所属 _____ 大学 _____ 学部／研究科 _____ 年次 _____
(Faculty)

専攻 _____ 学籍番号 _____
(Major) (Student ID No)

指導教員 職名 _____ 氏名 _____ 印 _____
(Supervisor)

8. 学歴 (Educational background)

学校名	所在地	専攻科目	資格、学位	期間
(高校) High School				年 月から 年 月まで
(大学学部) University (Undergraduate)				年 月から 年 月まで
(大学院) University (Graduate School)				年 月から 年 月まで
				年 月から 年 月まで

9. 日本留学試験・語学能力試験を受験の有無 (Language skills) 有・無

有の場合	試験の名称	点数
(例：日本留学試験)	日本語 260 点、日本語能力試験	1 級、TOEFL 550 点)

10. 査読付き論文（第一著者に限る）の題目、出版社名、出版年月日、出版場所等
 *大学院生のみ。参考資料（論文が掲載された雑誌のコピー等）を添付してください。
 State the titles or subjects of refereed papers (first author), if any, with the name and
 address of the publisher and the date of publication. (only graduate students)
 *Please attach the reference materials (e.g. a copy of journal)

論文名 (Name of Paper)	著書名 (Authors)	発行年、巻、号、頁 (Year, Vol. No. Page)	発表雑誌の名称 (Name of journal)	備考欄 (Remarks)

11. 職歴 (Employment record)

勤務先	所在地	職務内容	期間
			年 月から 年 月まで
			年 月から 年 月まで

1 2. 日本留学の目的及び卒業後の進路 (Purpose of study in Japan & Plan after college)

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

1 3. 経済状況 (Method of support to meet expenses while in Japan)

(1) 1 か月の平均収入(合計)(Total of incomes) 月額(Monthly) 円(yen)

内 訳(Detailed breakdown of incomes)

・ 仕送り(Allowance from your parents) 月額(Monthly) 円(yen)
・ アルバイト(Part-time job) 月額(Monthly) 円(yen)
・ その他(Other incomes) 月額(Monthly) 円(yen)

(2) 在日扶養者の有無(Supporter in Japan) 有 (Yes) ・ 無(No)

有の場合 在日扶養者氏名 (Name) _____

続 柄(Relationship) _____

年 収(Yearly income) _____ 円(yen)

(3) 奨学金受給の有無(Do you receive a scholarship?)

1. 現在(Currently) 有(Yes) ・ 無(No)

有の場合 奨学金名(Name of scholarship) _____

金 額(monthly amount) 月額(Monthly) 円(yen)

期 間(period) _____ 年(Year) _____ 月(Month) ~ _____ 年 _____ 月

2. 過去(Past) 有(Yes) ・ 無(No)

有の場合 奨学金名(Name of scholarship) _____

金 額(monthly amount) 月額(Monthly) 円(yen)

期 間(period) _____ 年(Year) _____ 月(Month) ~ _____ 年 _____ 月

(4) 授業料免除の申請(apply for tuition fee exemption) ☒をつけて下さい。

・ 申請した (You applied) (2025 年度 (☐前期 1st semester ☐後期 2nd semester)
☐2026 年度 (前期 1st semester)
☐申請していない(You didn't apply)

・ 申請している場合：前年度 (2025 年度) の結果(the result of exemption for 2025)
☐免除なし(Non-Exempt)
☐前期全額免除(1st semester total exemption)
☐後期全額免除(2nd semester total exemption)
☐前期一部免除(1st semester partial exemption) 円 (yen)
☐後期一部免除(2nd semester partial exemption) 円 (yen)

・ 申請していない場合(The reason you did not apply)

申請しなかった理由: _____

(5) 住居費 (家賃のみ) (House rent fee) 月額(Monthly) 円(yen)

☐大学内宿舎(Dormitory on campus)
☐市営、県営住宅 (Municipal house ・ Prefectural house)
☐アパート (Apartment) ☐ その他 (Other) (_____)

(6) 家族状況 (同居者のみ) (Family in Japan)

☐家族(Family) ☐夫婦 (Married couple) ☐独身 (Single)

1 4. 応募を希望する奨学金に印を付けてください。(Choose one scholarship.)

- ☐ 興南アジア国際奨学財団奨学金 (KOHNAN Asia Scholarship Foundation)
- ☐ 川嶋章司記念スカラーシップ基金奨学金
(Kawashima Shoji Memorial Scholarship)
- ☐ SGH 財団 (SGH Scholarship)
- ☐ サトー国際奨学財団奨学金 (春期採用) (Sato International Scholarship)
- ☐ 岩谷直治記念財団 (Iwatani Naoharu)
- ☐ 久保田豊基金 (Kubota Yutaka Foundation)
- ☐ その他 (Other scholarships)
()

※上記の奨学金に推薦されることが決まった方は、財団所定の申請書を作成する必要がありますので、推薦の可否が決まるまでの間、連絡が取れるようにしておいてください。(Please make sure that you can be contacted anytime.)

※複数選択不可。応募中の奨学金の選考結果がわかるまで、他の民間奨学金に応募することはできません。奨学金一覧をよく見て、応募する奨学金を選んでください。
(Choose one scholarship. You cannot apply for other scholarships until you know the selection result of the scholarship.)

年 月 日
申請者署名 (Signature) _____

注意事項(Notes)

1. 提出書類 (For required documents, refer to the Orientation Documents P2)

- ☐ 2026 年度後期 (10～3 月分) 私費留学生奨学金申請書 (宮崎大学学内選考用)
(Scholarship application (registration) form for the 2nd semester in 2026)
- ☐ 最終出身学校の成績証明書(Transcript of last school)

※宮崎大学の成績証明書は提出の必要はありません。

学生支援課があなたの成績 (秀・優・良・可・不可の単位数)を確認します。(There is no need for you to submit a transcript from the University of Miyazaki because the Student Affairs Office can check your academic record.)

- ☐ 在留カードのコピー(Copy of Resident Card)

※在留資格及び在留期限を確認します。「留学」以外の在留資格の人は変更後、至急提出して下さい。
(We confirm your residence status and residence time limit. Please submit a change of status form as soon as possible if your residence status will change to other than “overseas student”)

- ☐ 日本留学試験・語学能力試験の成績証明書
(EJU Score Report, Certificate of Language Skills)

※9. 語学能力試験を受験の有無 (Language skills) で「有」と書いた場合のみ
(Only when you circle "Yes" in Language skills)

- ☐ 査読付き論文 (第一著者) 参考資料(Referenced papers(First author))

※論文が掲載された雑誌のコピー等、大学院生該当者のみ (A copy of any of your papers published in academic journals(only necessary for graduates students))

2. 提出期間・提出先(Application Period / place of submission)

2026 年 10 月 5 日 (月) ～19 日 (月) 17 時迄 平日のみ
(October 5th (Mon)～19th (Mon),2026 until 5:00pm)

Business Day ONLY

木花キャンパス 学生支援課 2 番窓口

(Student Support Division 2nd Window, 330 Hall ,Kibana Campus)

3. その他(Other)

※ 記入していただいた情報は、奨学金受給者の選考および奨学金支給業務のために利用され、他の目的には利用されません。(The information is used for selection of the scholarship recipients and administration of the scholarship and is not used for any other purposes.)

※ 下記事項にあたる場合は、応募資格を失います。(In any one of the following cases a person may lose his or her right to a scholarship.)

- ・在留資格に変更が生じたとき (例:「留学」→その他の在留資格)
(When a change occurred in the person's residence status)
- ・申請書類等の記載事項に虚偽が発見されたとき(Dishonest about your application)
- ・その他、受給者としての資格を失ったとき(Other cases that result in losing the right to a scholarship)