【令和8年度(2026年度)4月入学予定の学部生の皆さん】

入学手続きシステム

入学料免除・入学料徴収猶予 授業料免除 申請マニュアル

「入学料免除」・「入学料徴収猶予」・「授業料免除」に申請を希望される方は、 入学手続き期間内に入学手続きシステムにて、申請の意思表示をしてもらう必要があります。

免除申請を希望される方は、このマニュアル(以下、本マニュアル)をよく読み、申請の手続きを行ってください。 ※「令和8年度(2026年度)宮崎大学入学手続案内」、「Web入学手続システム 合格者用操作マニュアル」も併せてご参照ください。

もくじ

01_免除申請の概要 を必ず最初にお読みください



- 01_免除申請の概要 P1
- 02_大学入学前に「給付奨学金」に申請し、採用候補者となった方について・・・P2~5
- 03_大学入学後に「給付奨学金」に申請予定の方について・・・P6~9
- 04 「入学料徴収猶予のみ」の申請について・・・P10
- 05_災害特別枠の申請について・・・P11
- 06_よくあるご質問・お問い合わせ先・・・P12~13

01 免除申請の概要

入学料免除・入学料徴収猶予・授業料免除に申請を希望される方は・・・

日本学生支援機構の 給付奨学金」という制度に申請をする必要があります。

「給付奨学金」は、「入学料免除」・「入学料徴収猶予」・「授業料免除」がセットになった制度です。

「給付奨学金」に申請する



入学料免除・入学料徴収猶予・授業料免除にも同時に申請する となります

申請をされる方は、下記の2パターンに分かれ、Ⅰ・Ⅱによって入学手続きシステムにて行う操作が異なります。

- I. 大学に入学する前に「給付奨学金」に申請し、採用候補者となった方
- Ⅱ.大学に入学した後に「給付奨学金」に申請予定の方

I の方→本マニュアル P2~5をご覧ください

Ⅱの方→本マニュアル P6~9をご覧ください

大学入学前に「給付奨学金」に申請し、採用候補者となった方については、 以下の手順で、免除申請の登録手続きを行ってください。

①「給付奨学金」の採用候補者になっているか確認(本マニュアルP3 参照)

<u>令和8年度</u>大学等採用候補者決定通知を確認し、「給付奨学金」の採用候補者となっているか、<u>必ず</u>確認ください。



②入学手続きシステムにて免除申請の登録手続きを行う (本マニュアル P4~5 参照)

※必ず入学手続期間内に余裕を持って手続きを行ってください。

入学手続きシステムで行うのは、あくまで<u>「申請を希望します」という意思表示</u>になります。 入学手続きシステム上で<u>免除申請の全ての手続きが完了する訳ではありません</u>。 大学入学後、所定の手続きを行う必要があります。



- ③大学入学後、「進学届提出」等の手続きを行う。
 - ③の詳細については、大学入学後4月に行う奨学金の説明会にて案内しますので、必ず学生本人がご参加ください。 説明会の日程については、大学入学後すぐに行われる新入生オリエンテーションにて案内予定です。

02-2「給付奨学金」の採用候補者になっているか確認

大学入学前に「給付奨学金」に申請した方は、 右のような決定通知が届いているかと思います。

選考結果欄の「給付奨学金」の部分に 「候補者決定」と記載のある方は、免除申請対象者 となります。※第Ⅳ区分(私立理工農を除く)

次ページの操作説明に従って、入学手続きシステム にて免除申請登録手続きを行ってください。

この通知は、進学後の手続きに必要な重要なものです。紛失しないよう大切に保管してください。 令和8年度大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】

令和6年10月15日

学 年 等 3 年 10 組	登録番号	99999901-	00-00999			交付書類コード
四川の銀行 A000001 対筋の表面にてご確認ください。 学校用 見本 様	MA AT MA	3 4		10	組	人门宣放口 1
(F) 学校用 見本 (保)	子平等出席番		号 A000001		※ コードにより交付される書類が	
(0) /4/4/ (4/5)	氏 名	学校用 見本 (ガツコウヨウ ミホン)			様	封筒の裏面にてご確認ください。

付書類コード=F ドにより交付される書類が異なります。

独立行政法人日本学生支援機構

申	込内容	び選考結果 給付奨学金 希望する	貸与奨学金 併用賞与・第一種奨学金・第二種奨学金の審査を希望する			入学時特別増額貸与奨学金 希望する	
			給付奨学金(※4)	貸与奨学金			
			候補者決定	ア〜ウのうち、「鉄楠者決定」と記載のものを1つだけ選択できます			
選考結果		和朱	支援区分:第1区分	ア:併用貸与	イ:第一種奨学金	ウ:第二種奨学金	
			F000000000-4-0000-000000-00-4-0	候補者決定	候補者決定	候補者決定	
	国籍・在留資料	各等		0	0	0	
任 家計に関する基準				0	0	0	
dE				0	0	0	
				0	0	0	
9)	マイナンバー	関係書類の提出	0	0	0	0	
その他必要書類の提出。		0	0	0	0		

- ※4 給付奨学金の進者結果欄に【多子世帯○】の表示がある場合。第日・第回区分の給付量学生採用税値者又は給付奨学金不採用者のいずれにおい

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

-0.0120 W. W.		給付奨学金 (n.1) 支援区分:第I区分◆		(無利子) (有利子) 併用貸与の利用可	
	用条件 2) (0.3)	社会的養護を必要とする人	最高月額利用:可 猶予年限特例:対象	2778679.16488	日本政策金融公庫の「国の 教育ローン」の申込:不要
the Combine	貸与額	*******	最高月額	月額120,000円	一時金500,000円
申込時の 選択内容	返還方式	*****	所得連動返還方式	定額返還方式	定額返還方式
理机闪驻	保証制度 四十	******	機関保証	人的保証	人的保証
(9)(4)	利率の算定方法	******	***********	利率見直し方式	利率見直し方式

- 世人、新村哲学企の月間は「仲国条件」様には概め「支援医外」、歴代人の特別の中核制、設置者(田芝田 及り衛行権」(中医衛作・中生年)中で10年9年)により 北大ります。ため、支援所分は、京中の大阪に入り、南からの人で立ち電機事件の日本から場合する。又は、社会の貨業を必要させる人で完全業業素数等から過学する場合が お村野学のの大阪に入り間は、日間点「自然付学に支援財権をひまり」制御「に基の()」他の金融になります。 18 1 信付契率のも支援に入り着別に公かり入のうち。「(多子世界)」と出版のから人は支令士衆として支援を受けることができます。また、「(私公司工事)」と出版 のあられば、社会の実践の共成を対し、日本の大阪工事会として支援を受けることができます。(第一年) 18 1 信号報学会に係ら「年後時の遺物内容」に記載の中容は、「衛子県」の他内のことができます。「衛子県」の使用により内容が確定し、その の状態を受けることが、できる機能を関することがあります。

- 6 第、毎日学の中等も月間は、最少先の今後の今後が今後1時。 別書子 (旧分担) 支で塩を溶液、(日本電子・自水の番号) たとり定まる金融 (「マルボウは利用機能 ボウルをの) 手間 かけん。(日本の) はて変化します。ただ、 第一様分から (利用金件) 職 (基別 指揮) は、(表別 1時) は、(まず 1時)

- 本通知に同封されている「給付奨学生採用候補者のしおり」又は「貸与奨学生採用候補者のしおり」を必ず読んでください。
- ② 国内大学等進学者は、裏面に記入のうえ、進学後すみやかに進学先学校に提出し、期限内に手続きをしてください。 ③ 海外大学進学者は「貸与奨学生採用候補者のしおり」33ページに従って手続きを行ってください。

※注意!!※

給付奨学金の採用候補者であっても

支援区分:第Ⅳ区分(私立理工農)と記載のある方は

採用候補者であっても、免除申請対象外となります。

免除申請はせず、必ず入学料をお支払いください。

令和	118年度大学等奨学生	採用候補者決定	通知【提出用】	令和6年〇月〇日	
	4	省 略			
1. 申込内容及び選考結果					
申込内容	1	貨与奨学金			
帝望する		1			
	給付奨学金		貨与奨学金		
VIII	候補者決定	アーウのうち、「お	美補者決定』と記載のも	のを1つだけ選択できます	
選考結果	支援区分:第Ⅳ区分	ア:併用貸与	イ:第一種奨学会	ウ:第二種奨学金	
	(私立理工農)	候補者決定	候補者決定	候補者決定	
国籍・在留資格等		0	0	0	
要 家計に関する基準	0	0	0	0	
件 学業成績・学修意欲に関する基準	0	0	0	0	
確 高卒後の期間、高卒認定合格(見	込) 0	0	0	0	
認 マイナンバー関係書類の提出	0	0	0	0	
その他必要事項の提出	0	0	0	0	

02-3 大学入学前に「給付奨学金」に申請し、採用候補者となった方の操作説明①

「給付奨学金」の採用候補者であることを確認した方は、 以下の手順に従い入学手続きシステムにて免除申請の登録手続きを行ってください。

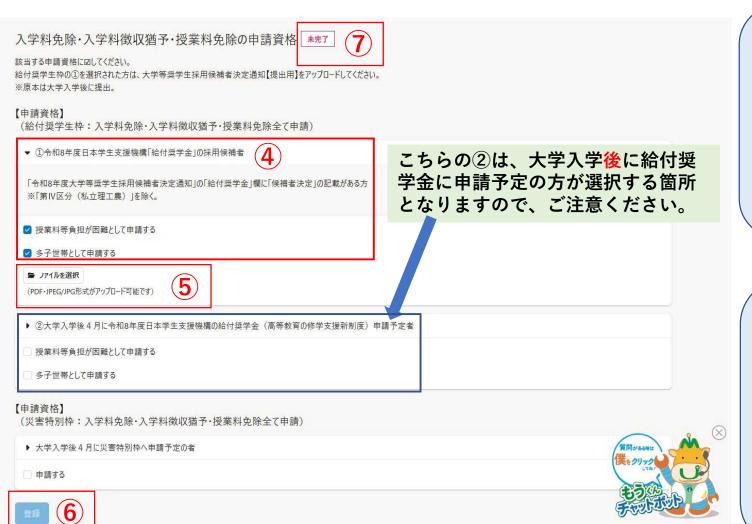
メニューの「入学料納付の手続き」を選択(①) →2.入学料の免除と徴収猶予を申請します を選択(②) → 「登録」を押す(③) →次のページへ自動遷移します

事前手続きメニュー / Pre-Enrollment Procedures Menu ② 入学手続き開始 Start of admission procedures ③ 誓書の登録 Register Pledge ③ 個人情報の取り扱いについて	い。 令和8年度(2026年)4月入学者対象【入学号 ※日本学生支援機構 給付奨学生採用候補	
Consent to Personal Information Handling 掲載資料の確認 Confirmation of published materials 入学手続きメニュー / Enrollment Procedure Menu 手続き状況の確認 Confirmation of procedure status	1. 入学料を納付します2. 入学料の免除と徴収猶予を申請 (給付奨学生枠、又は災害枠)3. 入学料の徴収猶予のみ申請しま	
 学生調書の入力 Student Information Form 顔写真(学生証発行用)アップロード Upload Photo 共通テストへの出願状況調 	支払い方法 入学料 払込手数料	選択してください ⇒ 282,000円 0円
Check Common Test Application Status 支払いメニュー / Payment Menu ① 入学料納付の手続き Enrollment Fee Payment Procedures	支払金額(合計) 支払状況	282,000円 未払い
 授業料納付の手続き Tuition Payment Procedures 学研災・学研賠の手続き Procedures for Insurance for Students "Gakkensai" and "Gakkenbai" 	登録 3	➡ 「登録」を押すと、次のページへ自動遷移します ************************************

※上記の画面イメージは実際の画面と一部文言等が異なる場合がございます。

02-4 大学入学前に「給付奨学金」に申請し、採用候補者となった方の操作説明②

①令和8年度日本学生支援機構「給付奨学金」の採用候補者の欄から「授業料等負担が困難として申請する」・「多子世帯として申請する」の該当する箇所に図を入れる(④)→「ファイルを選択」から、採用候補者決定通知【提出用】をアップロードする(⑤)→「登録」を押す(⑥)→ 「未完了」から「完了」となる(⑦)



(4) の選択箇所について

採用候補者決定通知の給付奨学金の欄に、 「多子世帯」と記載のある方は、 「多子世帯として申請する」を選択ください。

「多子世帯」の記載が無い方は、 「授業料等負担が困難として申請する」を 選択してください。

(5) のアップロードについて

採用候補者決定通知の【提出用】と書かれた面をアップロードしてください。 スマホで撮った写真やPDF等のデータを アップロードください。

なお、採用候補者決定通知の<u>原本は</u> 大学入学後に提出していただきますので、 それまで大切に保管しておいてください。

※上記の画面イメージは実際の画面と一部文言等が異なる場合がございます。

03-1 大学入学後に「給付奨学金」に申請予定の方について

大学入学後に「給付奨学金」に申請予定の方については、 以下の手順で、免除申請の登録手続きを行ってください。

① 「給付奨学金」の申請資格・選考基準を確認する (本マニュアル P7参照)

まずは、日本学生支援機構の「給付奨学金」の申請資格を満たしているか、及び選考基準を必ず確認してください。



②入学手続きシステムにて免除申請の登録手続きを行う (本マニュアル P8~9 参照)

※必ず入学手続期間内に余裕を持って手続きを行ってください。

入学手続きシステムで行うのは、あくまで<u>「申請を希望します」という意思表示</u>になります。 入学手続きシステム上で<u>免除申請の全ての手続きが完了する訳ではありません</u>。 大学入学後、所定の手続きを行う必要があります。



③大学入学後、「給付奨学金」の申込手続きを行う。

③の詳細については、大学入学後4月に奨学金に関する説明会を開催しますので、必ずご参加ください。 説明会の日程については、大学入学後すぐに行われる新入生オリエンテーションにて案内予定です。

03-2 「給付奨学金」の申請資格・選考基準の確認

大学入学後に「給付奨学金」に申請予定の方は、まず申請資格を満たしているか、下記URLより必ず確認してください。

申請資格・選考基準の確認はこちら ※日本学生支援機構のHPへ遷移します。

主な申請資格

※その他の申請資格も必ず上記の日本学生支援機構HPよりご確認ください

・高等学校等を初めて卒業(修了)した日の属する年度の翌年度の末日から大学等へ 入学した日までの期間が2年を経過していない人

Ex. 2026年4月に入学する場合、2024年3月に高校を卒業された方は申請可能。2023年3月に高校を卒業された方は申請不可。

- ・過去に給付奨学金(家計急変採用によるものを含む)を受けたことの無い人
- ※過去に日本学生支援機構の給付奨学金を受けたことのある人は、申請できません。

学力基準

次の①~③のいずかれに該当する人

- ①高等学校等における評定平均値が3.5以上であること、 又は、入学者選抜試験の成績が入学者の上位2分の1の範囲に属すること
- ②高等学校卒業程度認定試験の合格者であること
- ③将来、社会で自立し、活躍する目標を持って学修する意欲を有していることが、 学修計画書等により確認できること

03-3 大学入学後に「給付奨学金」に申請予定の方の操作説明①

「給付奨学金」の申込資格を満たしていることを確認した方は、 以下の手順に従い入学手続きシステムにて免除申請の登録手続きを行ってください。

左メニューの「入学料納付の手続き」を選択(①) →2.入学料の免除と徴収猶予を申請します を選択(②) → 「登録 | を押す(3) →次のページへ自動遷移します

事前手続きメニュー / Pre-Enrollment Procedures Menu ② 入学手続き開始 Start of admission procedures ② 誓書の登録 Register Pledge ② 個人情報の取り扱いについて	い。 令和8年度(2026年)4月入学者対象 ※日本学生支援機構 給付奨学生採	たは3.「徴収猶予のみ申請」を選択される方は、選択する前に、 <u>必ず</u> 下記URLの学部生の免除申請に関するマニュアルより、申請資格等を確認した上で登録してくださ 【入学手続きシステム 免除申請マニュアル】 【【
Consent to Personal Information Handling 掲載資料の確認 Confirmation of published materials 入学手続きメニュー / Enrollment Procedure Menu 手続き状況の確認 Confirmation of procedure status	1. 入学料を納付します2. 入学料の免除と徴収猶予 (給付奨学生枠、又は災3. 入学料の徴収猶予のみ申	害件)
学生調書の入力 Student Information Form動 顔写真(学生証発行用)アップロード	支払い方法	選択してください ⇒ 282,000円
Upload Photo	払込手数料 支払金額(合計)	0円 282,000円
支払いメニュー / Payment Menu	支払状況	***************************************
 授業料納付の手続き Tuition Payment Procedures 学研災・学研賠の手続き Procedures for Insurance for Students "Gakkensai" and "Gakkenbai" 		■ 「登録」を押すと、次のページへ自動遷移します ・ 「ではずる」を押する。 ・

03-4 大学入学後に「給付奨学金」に申請予定の方の操作説明②

②大学入学後4月に令和8年度日本学生支援機構の給付奨学金(高等教育の修学支援新制度)の申請予定者の欄から 「授業料等負担が困難として申請する」・「多子世帯として申請する」の該当する箇所に図を入れる(④)→「登録」を押す(⑤) →「未完了」から「完了」となります(⑥)

入学料免除・入学料徴収猶予・授業料免除の申請資格 該当する申請資格に図してください。 給付奨学生枠の①を選択された方は、大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】をアップロードしてください。 ※原本は大学入学後に提出。	こちらの①は、大学入学 <mark>前</mark> に給付奨 学金に申請した方が選択する箇所と なりますので、ご注意ください。
【申請資格】 (給付奨学生枠:入学料免除・入学料徴収猶予・授業料免除全て申請)	
▼ ①令和8年度日本学生支援機構「給付奨学金」の採用候補者	
「令和8年度大学等奨学生採用候補者決定通知」の「給付奨学金」欄に「候補者決定」の記載がある方 ※「第IV区分(私立理工農)」を除く。	
授業料等負担が困難として申請する	
多子世帯として申請する	
毎 ファイルを選択	
(PDF・JPEG/JPG形式がアップロード可能です)	
▶ ②大学入学後4月に令和8年度日本学生支援機構の給付奨学金(高等教育の修学支援新制度)申請	予定者
□ 授業料等負担が困難として申請する	4)
□ 多子世帯として申請する	
【申請資格】 (災害特別枠:入学料免除·入学料徵収猶予·授業料免除全て申請)	
▶ 大学入学後4月に災害特別枠へ申請予定の者	質問がある時は
申請する	美をクリックしてお
5	

(4) の選択箇所について

「多子世帯」に該当する方は、 「多子世帯として申請する」を選択ください。

「多子世帯」に該当しない方は、 「授業料等負担が困難として申請する」を 選択してください。

※「多子世帯」については、<u>こちら</u>をご覧ください。 日本学生支援機構のHPへ遷移します。

※上記の画面イメージは実際の画面と一部文言等が異なる場合がございます。

04 「入学料徴収猶予のみ」の申請について

学部生の方で、免除申請を希望される方は、<u>原則「日本学生支援機構」の給付奨学金に申請</u>します。 給付奨学金に申請する=「入学料免除」・「入学料徴収猶予」・「授業料免除」にも同時申請する となります。

ただし、給付奨学金の申請資格を満たしていない為、免除申請はできないが、入学料の納付が経済的理由により困難である場合、 「入学料徴収猶予のみ」申請をすることができます。

- ●「入学料徴収猶予のみ」申請するとは、あくまで入学料の支払い期日を延ばす制度<u>のみに</u>申請することになります。そのため、 「入学料免除」・「授業料免除」には申請しないという形になります。
- ●申請にあたっては、保護者の収入に関する書類や、住民票、控除に関する書類など様々な書類を提出する必要があります。申請書類の詳細については、2025年12月頃大学HPに掲載予定です。詳細はこちら

「入学料徴収猶予のみ」申請される方は、以下の手順に従い、申請登録手続きを行ってください。 なお上記の通り、入学後申請書類等、様々な書類を提出していただく必要があります。



メニューより「入学料納付の手続き」を 選択(1)



3.入学料の徴収猶予のみ申請しますを選択 (②)



「登録」を押す(③)



「未完了」→「完了」となります(4)

05 災害特別枠の申請について

宮崎大学では激甚災害により被災された学生・保護者の方に対しまして、 経済支援として免除申請を受け付ける「災害特別枠」という制度がございます。

支援対象となる災害により、「入学料・授業料免除どちらも対象」もしくは、「授業料免除のみ対象」となるか異なります。

詳細については、2026年2月中旬頃に大学HP上に掲載予定となります。 2月以前に入学手続きをされる方で、該当の可能性がある場合、まずは本マニュアルp13 の問い合わせ先までご相談ください。

※該当の可能性がある方は、入学手続きシステムにて入学手続期間内に手続きを行う必要があります。手続期間内に間に 合うよう、余裕を持って、ご相談ください。

【参照】令和7年度 支援対象となった災害(※全て授業料免除のみ対象)

※令和7年度は、入学料免除が支援対象となった災害はございませんでした。

- ·平成28年熊本地震
- ・平成30年西日本豪雨、北海道地震
- ・令和元年8月13日から9月24日までの間の暴風雨及び豪雨による災害
- · 令和元年台風19号
- ・令和2年熊本豪雨
- ・令和3年5月1日から7月14日までの間の暴風雨及び豪雨による災害
- ・令和3年8月7日から8月23日までの間の暴風雨及び豪雨による災害
- ・令和4年台風14号
- ・令和5年5月28日から7月20日までの間の暴風雨及び豪雨による災害
- · 令和6年能登半島地震
- ・令和6年台風10号

※申請を希望される方は、後日、 公共機関発行の被災(罹災)証明 書の提出が必要となります。

Q.免除申請の結果はいつ頃分かりますか?

A.7月下旬頃に通知予定です。免除不許可、もしくは一部免除の方は支払いが必要となります。7月下旬の通知の際に支払い期限等も併せて通知しますので、必ずご確認ください。

Q.入学料は支払い、授業料のみ免除申請をすることはできますか?

▲ 免除申請をされる方は、基本的に「入学料免除」、「入学料徴収猶予」、「授業料免除」この3つ全てに申請する形となります。※「入学料徴収猶予」のみ申請の方、「災害特別枠」を除く

Q.免除申請をした場合、必ず免除されますか?

A- 学部生の場合、給付奨学金に申請する = 免除申請も同時に申請するとなります。学力基準や家計基準を満たしていない場合は、申請したとしても不採用となる場合があります。

Q.入学手続きシステムにて免除申請に関する手続きは全て完了しますか?

A.いいえ、入学手続きシステム上にて免除申請に関する手続きの全てが完了する訳ではありません。大学入学後、別途申請手続きが必要となります。詳細については、大学入学後4月に開催する奨学金に関する説明会にて案内しますので、学生本人が必ずご参加ください。

06 よくあるご質問

Q.入学料を納付したのですが、やっぱり免除申請をしたいです。

A.原則、免除申請手続きを希望する方は、入学手続き期間内にシステムにて申請の意思表示をする必要があります。入学料納付後に免除申請を希望される方は、至急、下記問い合わせ先にご連絡ください。

Q.入学手続きシステムにて免除申請手続きをしましたが、申請を辞退したいです

A.至急、下記問い合わせ先にご連絡ください。

06 お問い合わせ先

免除申請手続きについて不明な点がある場合は、 メール、もしくは問い合わせフォームよりお問い合わせください。

MAIL: <u>keizaishien@of.miyazaki-u.ac.jp</u>

問い合わせフォームはこちら ※フォームの「学籍番号」の欄には、「受験番号」を記載し、お問い合わせください。

担当部署:宮崎大学 学び・学生支援機構 学生支援課 経済支援係