

アルバイト求人票

(記入日)

宮崎大学学び・学生支援機構学生支援課

〒889-2192 宮崎市学園木花台西1-1 TEL:0985-58-7882 FAX:0985-58-7974 令和 年 月 日

求人事業所	フリガナ		アルバイト生の仕事内容					求人数					
	事業所名		※具体的に記入してください。					名					
	代表者名		雇用条件	月 日() 1日のみ		時 分 から 時 分							
	事業所の所在地	〒 ー 市 郡 町 番地		就業先	事業所名 (店舗)	月 日() から		時 分 から 時 分 (備考)					
						月 日() まで							
	TEL() ー FAX() ー	※就業時間は、午前6時から午後10時を限度とします											
	事業内容	詳細に記入してください。											
	採用担当	部 課		支給額	給与	時間給	円	手当	円	交通費	円	その他	円
		氏名	TEL() ー		支払方法								
	その他			提出書類			その他						

ー求人事業主へー

- 注1) 支払い方法:短期雇用の場合は、原則として就労後現金払いをお願いします。
- 注2) 改正男女雇用機会均等法の趣旨を遵守願います。
- 注3) 掲示期間は2週間です。
- 注4) 就業時間は、午前6時から午後10時を限度とします。
- 注5) 宮崎大学で不相当と認めたもの(事故等により学生に責任が及ぶもの、及び宮崎大学学生アルバイト制限職種基準による)については、掲示しない場合もありますので、ご了承ください。

ー提出書類ー

アルバイト求人票を提出の際は、雇用内容誓約書も必ず提出してください。
郵送、メール、FAX可。

宮 受 崎 付 大 印 学	
---------------------------------	--