

平成20年度第7回宮崎大学役員会（戦略会議）議事要旨

日 時 平成20年9月4日（木） 14：40～16：15
場 所 宮崎大学事務局大会議室（事務局棟4階）
委 員 住吉学長、菅沼理事、高崎理事、松川理事、吉良理事、（欠席 碓理事）
オブザーバ 水光副学長、村岡副学長、岩切監事、木下監事
列席者 北村副病院長、川畑企画総務部長、南財務部長、奥村施設環境部長、
水井学術研究協力部副部長、上村総務課長、羽生企画評価課長、米澤人事課長、
山口財務課長、徳丸教務課長 外

議 事

1. 教員人事に関する手続きについて（案）

企画総務部長から、【資料1】により共通教育部の人事については、規程上、共通教育協議会で審議することとなっているが、実際の教員人事は各学部等で行われており、共通教育協議会での審議が実際の選考に影響を及ぼしていないことから、共通教育部も含めた教員人事の手続きについての方針を定める旨説明があった。

審議の結果、平成21年4月1日付け人事からの適用に向けて、原案どおりの方向で進めていくことが承認された。

報告事項

1. 人事院勧告について

企画総務部長から、【資料2】により8月11日に人事院から国会及び内閣に対して行われた給与及び勤務時間改定に関する勧告について報告があった。

2. 平成21年度概算要求の状況について

財務部長から、【資料3】により平成21年度概算要求の状況（財務省要求ベース）について報告があった。

また、施設環境部長から、【席上配付資料】により本学の平成21年度施設整備概算要求事業及び施設整備の事業評価結果について、併せて報告があった。

3. 国立大学法人評価委員会のヒアリングについて

水光副学長から、【資料4】により7月31日に行われた国立大学法人評価委員会のヒアリングの概要について報告があった。

4. 平成19年度業務実績報告の改善を要する点等について

水光副学長から、【資料5】により中期目標・中期計画の平成19事業年度に係る業務実績報告書について、学長、理事、副学長及び評価室において検証を行い、今後、改善を要する点等について整理した旨報告があった。

5. 科学研究費補助金獲得のための学内説明会について

菅沼理事から、【資料6】により9月29日（木花キャンパス）及び10月1日（清武キャンパス）に科学研究費補助金獲得のための学内説明会を開催する旨報告があった。

6. 広報用イベント情報等入力システムによる学内情報収集への協力について

菅沼理事から、【資料7】により学内の情報を効率的に収集し、効果的に学外へ発信するため、イベント情報等を入力するシステムを整備したので、システム利用による情報収集に協力願いたい旨報告があった。

7. 薬学部実務実習生（6年制）の受け入れについて

高崎理事から、【資料8】により平成18年度から6年制課程が導入された薬学部の学生については、平成22年度から長期実務実習が開始されることとなっており、本学医学部附属病院へも実習生受け入れの協力依頼があったことから、県内の薬学部生をはじめ30名の実習生を受け入れる予定である旨報告があった。

8. 大学会館工事の進捗状況について

施設環境部長から、現在行われている大学会館（学生食堂）の工事については、増築部分の工事を請け負っていた業者が倒産したことから、今後、新たに請負業者を選定するため、当初9月に予定していた竣工が10月末となる旨報告があった。

また、大学会館の既設部分の内装工事については、担当業者が違うため、当初の予定どおり9月に完成する旨補足説明があった。

9. 主要委員会等の審議状況報告

- ・菅沼理事から、【席上配付資料】により先日出席した学内外の会議や今後の行事、情報化推進会議等について報告があった。
- ・高崎理事から、【席上配付資料】により財務委員会について報告があった。
- ・村岡副学長から、【席上配付資料】により入試関連委員会等について報告があった。

10. その他

- ・学長から、【席上配付資料】により8月28日～29日に行われた国立大学法人トップセミナーについて報告があった。
- ・学術研究協力部副部長から、【席上配付資料】により女性研究者等を支援するための「清花 Athena（きよはなアテナ）サポート室」が9月1日に清武キャンパス内に設置された旨報告があった。
- ・企画総務部長から、教育研究支援基金への協力に対するお礼と今後も引き続き協力願いたい旨報告があった。

次回の役員会について

学長から、次回の定例役員会は9月25日（木）15時から、役員会（戦略会議）は都合により予定を変更し、10月9日（木）13時00分からの開催予定である旨報告があった。